附件1

河北省企业质量管理40年

功勋企业申请书

申请单位： （盖章）

所在地区：

申请日期： 年 月 日

承 诺 书

本企业愿意对此次关于河北省企业质量管理40年纪念活动所提交的项目申请材料的真实性负责。愿意积极参与典型经验宣传、展示、交流等活动，并为与其他企业分享创造条件，为提升我省质量管理水平做出贡献。

企业名称（公章）：

签 字：

年 月 日

一、 申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | | | | | | | | | |
| 所属行业 |  | | | | 所在地区 | | |  | | | |
| 质量管理  部门名称 |  | | | | 质量管理  从业人数 | | | |  | | |
| 联系人 |  | 电话 |  | | | | 手机 | | |  | |
| 电子邮箱 |  | | 传真 | | | |  | | | | |
| 通讯地址 |  | | | | | | | | | | |
| 质量  管理  历程  摘 要 |  | | | | | | | | | | |
| 基本情况 | 年度 | | | 2018 | | 2019 | | | | | 2020 |
| 资产总额（万元） | | |  | |  | | | | |  |
| 主营业收入(万元） | | |  | |  | | | | |  |
| 其他业务收入(万元） | | |  | |  | | | | |  |
| 利润总额（万元） | | |  | |  | | | | |  |
| 从业人员（人） | | |  | |  | | | | |  |

二、需提供的申报材料

（一）总结材料内容

总结材料应体现企业在质量管理发展的不同阶段，推行质量方法、模式等的典型经验的思路做法、推进要点、效果和特色亮点等。要求内容详实、逻辑清楚、重点突出、数据支撑、图文并茂（含历史性照片）。总结材料由以下几个部分组成：

1. 名称

2. 企业概况（800字以内）

企业概况应包括企业名称，法人，企业性质，创建时间，历史沿革；所属行业；地理位置，面积；主要业务范围，主要产品和服务；生产经营情况；质量管理机构情况；企业文化特色，组织的使命、愿景和价值观；企业资源状况，包括人力、技术、信息和知识、基础设施、供应商和客户；企业的社会责任状况；荣获的相关荣誉等。

3. 不同阶段管理方法（技术）的推进、应用情况及实施的结果（3000字以上）

介绍企业推进管理方法（技术）的过程、做法等，重点体现实施要点、特色亮点。成果的核心内容要通过具体数据、图表等方式展现，必要时适当举例。

（二）证实性材料内容（选择性提供）

可提供组织在不同阶段、推行不同管理技术（方法）所取得的成绩或所在行业处于领先地位的资料证明；与质量管理相关的获奖证书及其他证实性材料等。

填 写 说 明

一、申请材料包括:

**●**申请表。所填数据必须真实、准确、清楚、完整。

**●**质量工作业绩（需另附，3000字左右）。

**●**证实性材料包括工作证复印件、技术资格证书、个人从事重大质量工作（活动）取得实效的证实性材料及质量管理科学研究成果、个人荣获以及国家、省部级质量荣誉等复印件。

二、申请材料一律使用统一的申请表，幅面A4（210mm×297mm）,双面打印。材料内容采用四号仿宋字体。申请表及其它材料须装订成册（一式二份），沿长边装订，不得使用硬质封面（底）。

三、为便于联系，请各单位在基本情况表中准确填写工作联系部门、联系人等信息。