委托手续办理说明

一、商务部分

1.填写“委托检验法人委托授权书（附件 1）”和“声明函（附件 2）”，电子版发邮箱确认后，打印 1 份，签字盖公章；

2.填写“试验合同（附件 3）”，电子版发邮箱确认后，打印 4 份盖公章；

3.提供被授权人身份证复印件 1 份；

4.提供贵公司三证（营业执照/税务登记证/组织机构代码证）复印件 1 份盖公章；开具发票信息 1 份并加盖公章；

二、技术部分

1.填写“产品检测委托书（附件 4）”，电子版发邮箱确认后，打印 2 份并由被授权人签字；

2.技术资料（应提供：技术条件/试验大纲/总装图/试验状态图/二次原理图/试验方案等,图纸转 CAD 较低版本）和“试品描述、图纸清单及单线图（附件 5）”电子版发邮箱确认后，打印 1 份盖制造单位公章并会签；

三、其他

1、（委托办理）联系人：李智勇（0375-3507129/13783232852）；通讯地址：河南平顶山市新城区复兴路与梅园路交叉口东；邮箱：hgwtbl@vip.163.com；

2、客户应按合同要求支付预付款后，我公司方可安排试验。

3、我公司官方网站为 www.gydqyjs.com,如需了解更多详情，可登陆网站查询。