

关于充气产品使用说明及运营指导

一. 日常管理与维护—充气前的工作

- 1、在产品开始营运时按包装方法的反方向将产品由包装内打开，按出口的方向放置平整。
- 2、检查各放风口是否系紧，确认无误。
- 3、检查风机电源线是否安全接好，风机试吹，确认正常。
- 4、将风机口与产品进风口系紧牢固，打开电源开关开始充气。
- 5、充气时间基本在 3 分钟左右，成型后要要进行防风固定，在充气玩具底部都有地钎环，用地钎或膨胀螺栓固定于地面，或者固定于专用的沙袋，如树、柱子等其它牢固物体上。
- 6、产品全部充气完毕后对内外进行触摸，感觉气体的饱满情况，检查一切正常后，等待游人入园，接待游人。



二. 风机的管理与维护

- 1、产品配套风机说明。
- 2、由专业电工人员操作，按照规范 并做警示提示。
- 3、一切安装完成后，逐步检查，并做日常工作的运行记录。
- 4、风机进风口很容易被塑料袋堵塞风口，要勤检查确保风机运行正常。
- 5、电器设备要有防雨措施。
- 6、风机处应该使用围栏保护，避免其它人员及儿童接触风机，发生事故。



三. 产品营运当中的管理和注意事项

- 1、配置安全管理服务人员，基本整个项目的服务人员不少于 6 人，出入口配 2 人，内部维护服务 4 人。
- 2、做好出入口的工作，按照规定的参加人数和时间执行，控制好人流。
- 3、对内部活动中要随时注意人员的活动情况，遇到有未按游艺规则的操作或有危险的动作，应及时提醒制止，确保活动的安全。
- 4、观察产品在运行过程中的情况，如有意外，立即与技术服务人员联系，及时给予解决。

- 5、工作人员位置可根据工作情况轮换，一方面流动起来，工作量相当，另一方面也可让每个工作人员了解各岗位的情况。
- 6、工作中相互联系，相互配合，避免工作死角。
- 7、充气产品抗风力较弱，正常无风或微风时可放心使用，若出现 3-4 级风时，可视当时的情况自行处理，如风力超过四级以上时禁止使用。

四. 营运期间的管理工作

- 1、按照当日活动营运时间，提前提示活动结束时间。
- 2、安全有序的帮助参加活动的人离开项目。
- 3、对产品内外进行安全检查。
- 4、确认项目内无人，通知技术人员可以断电。
- 5、待项目内气体基本放净后，把项目折叠好，用罩布盖上，用于防雨，防风，保证项目的干净。



- 6、对产品内外进行安全检查。
- 7、一切设施检查完后离开活动现场。

五. 产品存放的管理工作

- 1、活动周期结束后对产品要进行包装。
- 2、等待充气产品内部的空气基本排完后，进行折叠。针对各种不同外形的产品，首先要叠成长方形，其宽度与外包装长度一样即可，由一头向另一头卷起，需要将空气排完压实，用包装布卷起即可。
- 3、把产品外包装布包裹在产品外部，用绳子系紧，这样产品就包装好了，挂好产品的对应标牌。
- 4、产品在存放中要放在避风，干燥的地方。不能直接落于地面，避免潮湿。防鼠咬，远离尖锐物。定期晾晒。
- 5、电器设备编号，并统一放置，电缆线闸箱等设备做好断电处理，放置于干燥无水的地方。

注：以上事项为我公司经验积累总结，仅作参考使用，不承担任何法律责任