劳保会
Focus on PPE since 1966
CIOSH

第105届中国劳动保护用品交易会

CHINA INTERNATIONAL OCCUPATIONAL SAFETY&HEALTH GOODS EXPO

暨 应 急 救 援 防 疫 物 资 博 览 会

深圳会展中心

2022.10.27-29

·参展商手册·

惟创新 见未来

Bring Forth New Ideas

劳保会官微　协会官微　劳保云

CHINA INTERNATIONAL OCCUPATIONAL SAFETY & HEALTH GOODS EXPO

主办单位：中国纺织品商业协会　承办单位：中纺流通（北京）会展有限公司

CIOSH

尊敬的参展商：

为了方便您提前规划参展事项及工作时间，请仔细阅读本《参展商手册》，希望在现场、操作、服务及住宿等方面给您提供更便捷的帮助。

参展商报到截止到2022年10月26日15时，未报到且提前未通知承办单位有变更的，承办单位有权对其展位另行处理。

为了维护优质合格劳保产品的会期交易秩序、杜绝假冒伪劣商品，展会主办方将结合展馆辖区工商、城管、交通等管理部门对馆外摆地摊现象进行大力治理，良好的展会形象需要广大参展商共同维护！

展会为期三天，参展商不得以任何理由提前撤展，届时展馆方不允许展品提前出馆，承办单位不提供出门证，由此造成的损失由参展商自行承担，承办单位不承担任何责任，请参展商提前安排好返程时间。

展会承办单位未委托任何机构代理安排展商食宿。如需安排住宿请与承办单位联系，以免上当受骗。

需要提交（阅读）的内容/表格一览

序号	表格名称	说明	页码	截止日期	接收单位
1	表 1 标准展位搭建确认	标展须提交	15	**2022.09.20**	承办单位/主场运营承建商
2	表 2 标准展位展具租赁	根据需要系统填写	16	**2022.09.20**	主场运营承建商
3	办理用电及审图手续	特装必须仔细阅读	19	**2022.09.20**	主场运营承建商
4	表 3 特装搭建备案	特装必须经系统提交	24	**2022.09.20**	主场运营承建商
5	表 4 设施申请	特装必须经系统提交	25	**2022.09.20**	主场运营承建商
6	表 5 施工人员名单及健康表格	特装必须经系统提交	26	**2022.10.24**	主场运营承建商
7	表 6 特装展台设施位置图	特装必须经系统提交	27	**2022.09.20**	主场运营承建商
8	表 7 展会（活动）展台搭建完工自查自验表	特装必须经系统提交	28	**2022.09.20**	主场运营承建商
9	表 8 采用非承办单位推荐特装搭建公司安全承诺书	特装必须经系统提交	29	**2022.09.20**	主场运营承建商
10	表 9 会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书	特装必须经系统提交	30	**2022.09.20**	主场运营承建商
11	表 10 特装搭建授权委托书	非推荐搭建商特装必须提交	31	**2022.09.20**	主场运营承建商
12	表 11 深圳会展中心进馆作业安全承诺书	特装必须经系统提交	32	**2022.09.20**	主场运营承建商
13	表 12 疫情防控承诺书	特装标摊必须经系统提交	33	**2022.09.20**	主场运营承建商
14	附件一、展商、搭建商须知	特装必须阅读	34		
15	附件二、安全综合管理规定	必须仔细阅读	35		
16	附件三、深圳会展中心展会（活动）消防重点注意事项	必须仔细阅读	42		
17	宣传项目	根据需要提交	43	**2022.09.20**	承办单位
18	酒店预订电子确认单	根据需要提交	52	售完为止	承办单位

contents 目录

参展小贴士 03
一、展前 03
二、展期 03
三、撤展 04
四、重要提示 04
第一部分、展会基本信息 05
一、展览时间 05
二、展览地点 05
三、报到地点 05
四、展馆数据 06
五、入馆须知 06
六、服务机构 06
七、展位图 08
第二部分、业务指引 10
第一章标准展位相关 13
一、展位规格及配备 13
二、标准展位布置注意事项 13
三、标准展位展商须知 13
表1 标准展位搭建确认 15
表2 标准展位展具租赁 16
第二章特装展位相关 19
一、办理施工、用电及设备安装手续（请仔细阅读第二部分手续办理操作指南） 19
二、特装展位进场施工、布展 20
三、特装展位须知 21
表3 特装搭建备案 24
表4设施申请 25
表5施工人员名单及健康表格 26
表6特装展台设施位置图 27
表7展会（活动）展台搭建完工自查自验表 28
表8 采用非承办单位推荐特装搭建公司安全承诺书 29
表9 会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书 30
表10 特装搭建授权委托书 31
表11 深圳会展中心进馆作业安全承诺书 32
表12疫情防控承诺书 33
附件一、展商、搭建商须知 34
附件二、安全综合管理规定 35
附件三、深圳会展中心展会（活动）消防重点注意事项 42
第三章宣传服务 43
表13宣传项目 43
宣传效果图 44
第四章储运服务 48
一、展览品代理收货服务 48
二、进出馆搬运服务 49
第五章 住宿服务 50
酒店介绍 50
酒店电子预订单 52
第三部分、治安安全及其他规定 53

一、展前

1、请参展商在合同约定的日期内支付展位尾款，否则预订的展位将被取消或调整，展位定金不予退还。

2、酒店客房数量有限，请提前预订。

3、了解参展城市的气象状况，以便准备衣物和雨具。携带足够名片和宣传资料。

4、准备好展期相关费用：

★第104/106届劳保会展位全款或者定金（定金为2000.00元以上）

★特装展位施工证件管理费

★特装展位场地管理费

★审图费（推荐搭建商免交，非推荐搭建商需付费）

★施工许可证

★特装现场施工保证金

5、特装现场施工保证金需由展商/搭建商清理完展台，会展中心指定清洁人员确认签字后方可退回。

6、布展和撤展结束时如有以下情况，将从押金中扣除清理费：

（1）展位如有装修垃圾遗留，地面墙面污染（油漆、燃料、木胶、贴膜等）。

（2）若展商及其布撤展人员将本展位垃圾丢弃在展馆其他区域或展馆周边。

（3）若撤展结束时，仍有特装展位保持展位未动。

序号	项目	费用
1	特装展位施工证管理费	15元/张
2	特装展位场地管理费	23元/㎡
3	审图费	25元/㎡
4	施工许可证	50元/展位
5	特装施工清洁安全押金100平以下	10000元/展位/展期
6	特装施工清洁安全押金-100平以上（含100平）	20000元/展位/展期

二、展期

1、在参展合同约定日期内付清全款的参展商，可持“展位合同”复印件在深圳会展中心9号馆201展商服务处领取展会资料及参展证，按规定时间进馆布展。展期谢绝18岁以下人士和非专业人士入场！

2、布撤展期间参展商持“参展证”、搭建商持“施工证”进出展馆。严禁涂改、转借、私下买卖证件。

3、根据当地公安、消防安全规定，参展商26日方可进馆查看展位搭建情况及布展，需自备安全帽。若有变化，以官方通告为准。

4、开展期间每天上午8:30参展商开始进入各自展位，下午16:45开始清场，参展单位工作人员应在

保安人员清场到本展位时方可离馆。17:00闭馆（具体时间详见第5页）。

5、为杜绝假冒伪劣商品、避免各种不必要的纠纷，本展会严禁私拼展位，未与承办单位签定展位合同的出展者及产品，承办单位将一律予以清除出展馆现场。

6、参展商不得展出仿冒他人知识产权、无生产许可证的产品，严禁现场零售及展示与安全防护产品无关的产品，一经发现坚决清除出展馆现场。

7、展馆内严禁吸烟，一经发现且劝阻无效者将送交展馆消防管理部门处理。

8、开展期间承办单位提供主宾馆与展馆间的免费交通车。

三、撤展

1、遵守展会作息时间。提前撤展是一种不尊重主承办单位和其他展商的行为，而且会错失结识新客户的机会。

2、退还租赁物品后，参展商持承办单位出具的“出门证”办理撤展手续。

四、重要提示

深圳市工商局将在在展期对广告宣传内容进行检查，一旦违反以下规定，将面临工商部门的处罚，请各参展单位严格遵守，具体要求如下：

1、广告不得含有虚假的内容，不得欺骗和误导消费者。

2、广告不得有下列情形：

（1）使用中华人民共和国国旗、国徽、国歌；

（2）使用国家机关和国家机关工作人员的名义；

（3）使用国家级、最高级、最佳等用语；

（4）妨碍社会安定和危害人身、财产安全，损害社会公共利益；

（5）妨碍社会公共秩序和违背社会良好风俗；

（6）含有民族、种族、宗教、性别歧视的内容等。

3、广告用语不得违反国家法律、法规规定使用繁体中文。

Part:1

第一部分、展会基本信息
The exhibition comprehensive information

一、展览时间

	日期	项目	时间
搭建期	2022年10月25日—26日	参展商报到	10月25日 08:30-17:30
		搭建商进馆搭建	10月26日 08:30-22:00
		标准展位布展（10月26日14：00后）	
展览期	2022年10月27日—29日	参展商进馆	08:30—17:00
		专业观众参观	09:00—16:30
撤馆期	2022年10月29日	归还租赁物品	14:00—17:00
		展品撤馆	
		撤展结束	

特别提示：由于开展首日观众到场较早且客流量大，为了保证参展商可以提前顺利畅通的进入展馆，特将开展首日（10月27日）参展商进馆时间提前至早上8:10，观众进馆时间不变，敬请注意。

二、展览地点

深圳会展中心8号展厅、9号展厅（深圳市福田区福华三路深圳会展中心）

展商报到地点：深圳会展中心9号馆201展商服务处

三、交通指南

深圳机场：机场穿梭巴士—330主线机场巴士到华联大厦转地铁科学馆站。

深圳火车站：深圳站/深圳东站/深圳西站/深圳北站均可搭乘地铁。

深圳地铁：会展中心站是1号与4号线的转乘站，您可从D口出站。

站点位置	站点名称	地铁和公交线路
会展中心北	会展中心	地铁 1、4 号线、15、50、56、64、80、109、211、235、371、374、375、K578、机场 9
会展中心东	福华三路口	3、15、33、34、50、60、64、221、235、371、374、K113、高峰线④
会展中心东	会展中心东	34、K113
会展中心南	皇岗村北	229、337、353、369、382
会展中心南	会展中心南	229、337、338、369、382、J1
会展中心西	益田中路	15、64、71、73、76、80、235、374、398

四、展馆数据

展馆地面承重	5吨/平方米
展馆入口 （展品入展馆）	8号馆：8扇大门，北侧2扇，东西两侧6扇 9号馆：10扇大门，北侧4扇，东西两侧6扇（5米宽，4.5米高）
搭建限高	限高4.5米、平台下方限高4米
供电方式	5线、3相，380V/220V，5000KVA
展馆亮度	300-400 LX

五、入馆须知

●参展商

参展商在展览期间凭“参展证”进入展馆，如欲在超过展览时间的时段进入展馆，则必须征得承办单位同意。

●观众

专业观众在入馆前，必须提前进行网上实名登记，并于开展期间，在9号馆201的“专业观众登记处”办理专业观众证，凭证进入展馆参观交易。布展期间不允许观众进馆。

展期谢绝18岁以下人士和非专业人士入场！

●搭建商

为保证展会顺利进行以及出于对各种安全方面的考虑，主办单位要求所有参展公司、光地搭建公司必须购买第三者公众责任险以及其它涉及其雇员人身、参展展品等的相关保险。主办单位对展商或其代理、雇员的人身以及其财产、展品等因展览而造成的直接或间接的遗失、破坏、损毁概不负责。

除展会标准展位搭建商外，所有搭建商（包括展台搭建、内部装饰等）只有在签署协议保证遵守承办单位所制定的规章制度、交纳相关费用后，方能进入展馆进行展台搭建。

特别提示：搭建及撤馆期间，凡是进入展馆内的施工人员必须佩戴安全帽。未佩戴安全帽的布展人员，展馆保安人员有权拒绝其入场工作。

六、服务机构

展会承办单位：中纺流通（北京）会展有限公司

电话：010-68535315，68535401，68535417，68535015　网址：www.ciosh.com

传真：010-68535017　邮箱：ciosh@ciosh.com

招商组（负责下届展会的展位预定、宣传招商等工作）

负责人：李　智 女士　电话：18611138755

展馆组（负责展馆现场管理、协调及展期安全保卫等工作）

负责人：刘志理 先生　电话：13522634589

宣传组（负责会期宣传推广、媒体接待等工作）

负责人：刘　鑫 女士　电话：13301029797

会务组（负责安排会期酒店、开具展位发票等工作）

负责人：张　慧 女士　电话：13488811643

展会主场运营承建商

公司名称：上海盛事会展服务有限公司
地　　址：上海市闵行区闵虹路166弄T1座703室　邮编：201102
联 系 人：王青
联系电话：021-64200093转分机8027、021-54222716
项目组咨询邮箱：teamA@grandevents.com.cn

特装展位搭建联络

联 系 人：王闯 18621630167、崔玉蕾 13701962312
联系电话：021-64367832/64517030

展会推荐特装搭建商(排名不分先后)

上海舒星展览服务有限公司
联系人：段正虎
手　机：13045606608
电　话：0527-80636518
网　址：www.shsxexpo.com
邮　箱：871007864@qq.com

上海图赢展览展示有限公司
联系人：张钫钫
手　机：15800831219
电　话：021-58111507
网　址：www.twin-expo.com
邮　箱：924496682@qq.com

上海辛琪会展服务有限公司
联系人：赵竞博
手　机：18937516172
网　址：www.shxinqi.com
邮　箱：shxinqi168@163.com

广州市亚森展览工程有限公司
联系人：束靖
手　机：15088055278
网　址：www.yasen-zl.com
邮　箱：1217188316@qq.com

上海意点会展服务有限公司
联系人：曾丕权
手　机：18721683954
电　话：021-20910315
网　址：www.yidianexpo.com
邮　箱：935879781@qq.com

广州欧诺展览设计有限公司
联系人：张华云
手机：18022322608
电话：020-32094938
邮箱：276090143@qq.com

展会推荐保险服务商

中国人民财产保险股份有限公司北京市分公司
联系人：郑超
手　机：15600457560
电　话：010-63559239
邮　箱：94583244@qq.com
网　址：www.picc.com

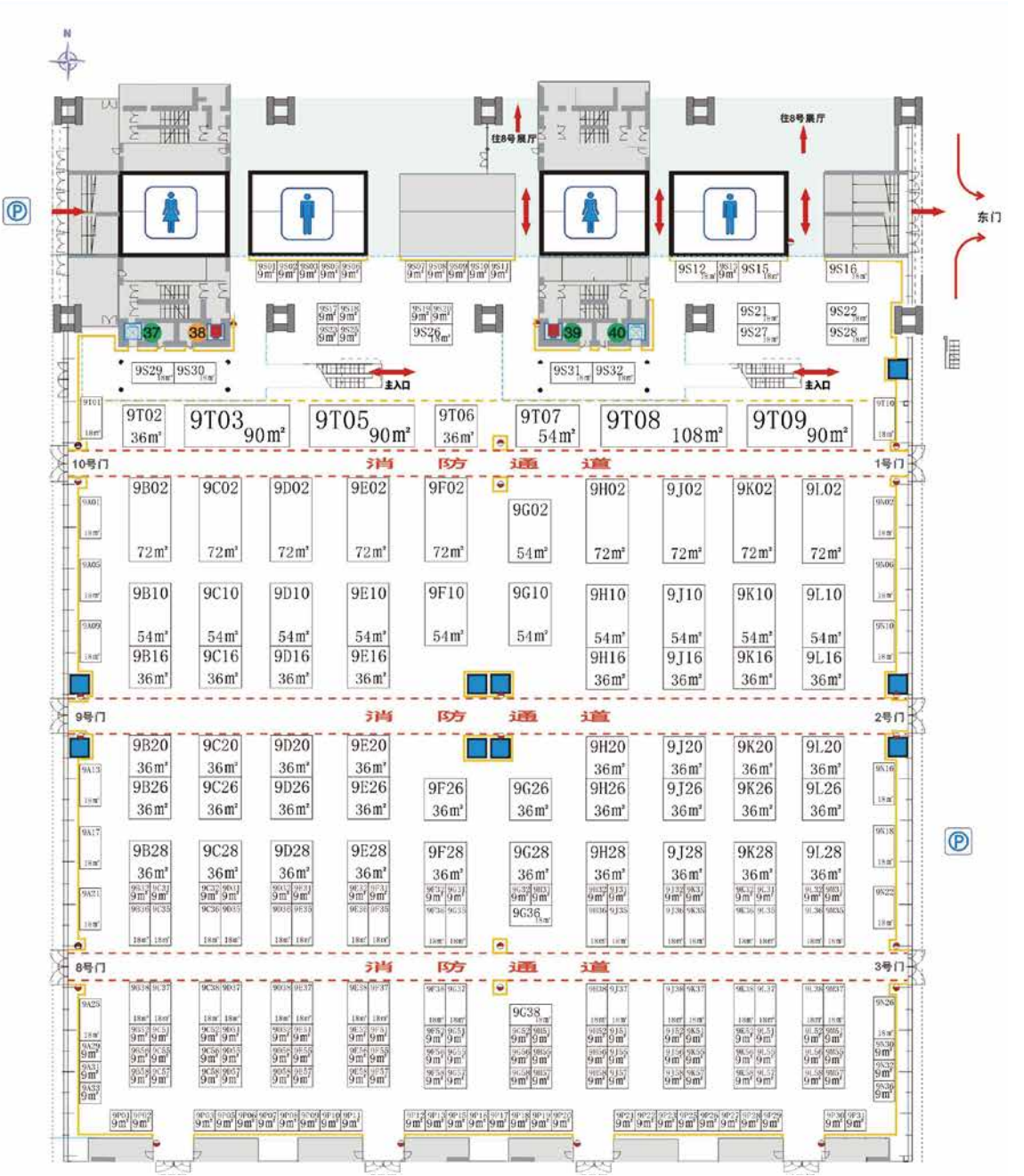
展慧保-全国展会保险平台
联系人：刘小姐
手　机：18613302639
电　话：010-85376580
邮　箱：hzbx003@126.com
网　址：www.zhanhuibao.com

热线电话

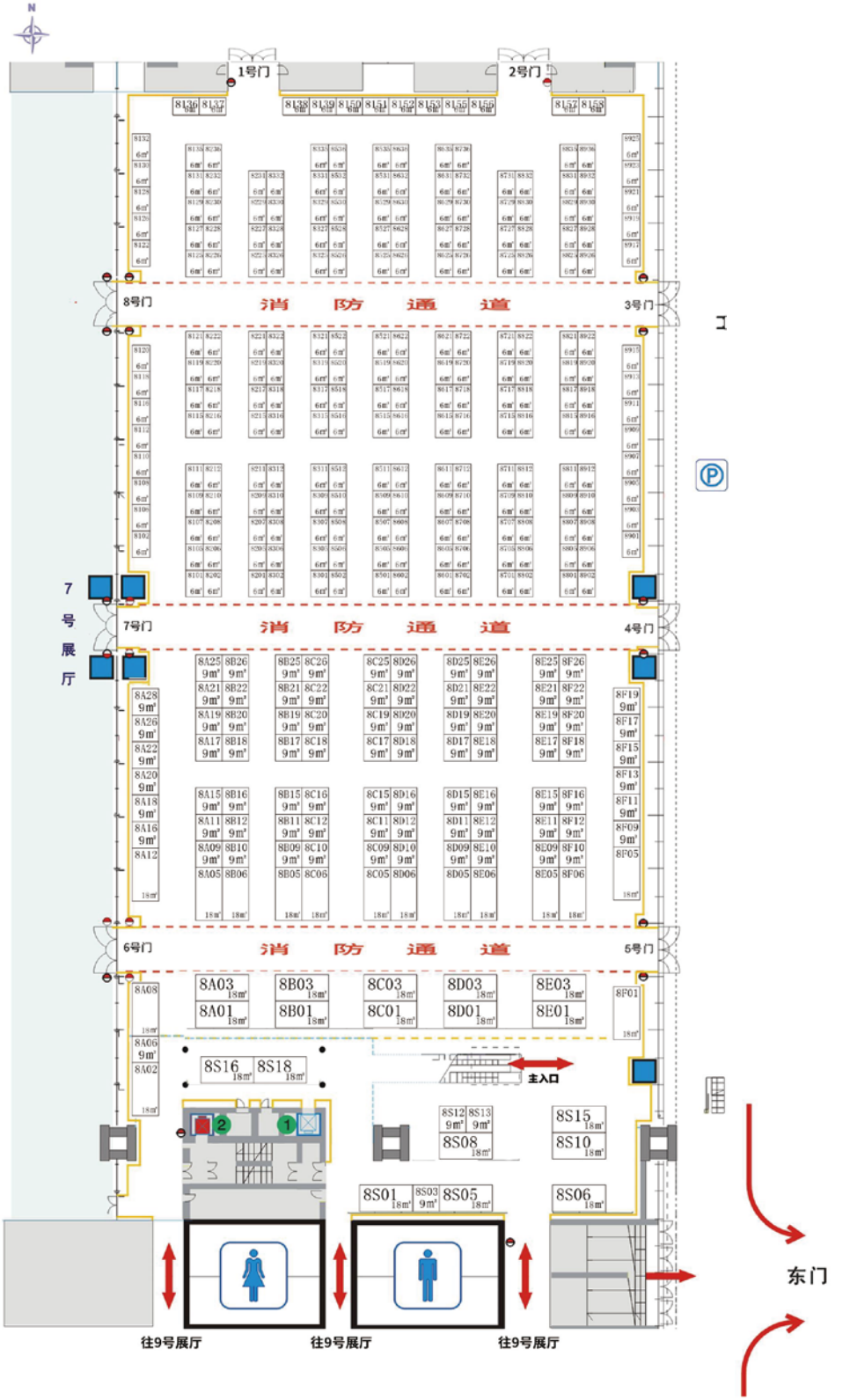
专利投诉电话　12312　　商标投诉电话　12312

七、展位图

深圳会展中心（福田）9号馆



深圳会展中心（福田）8号馆



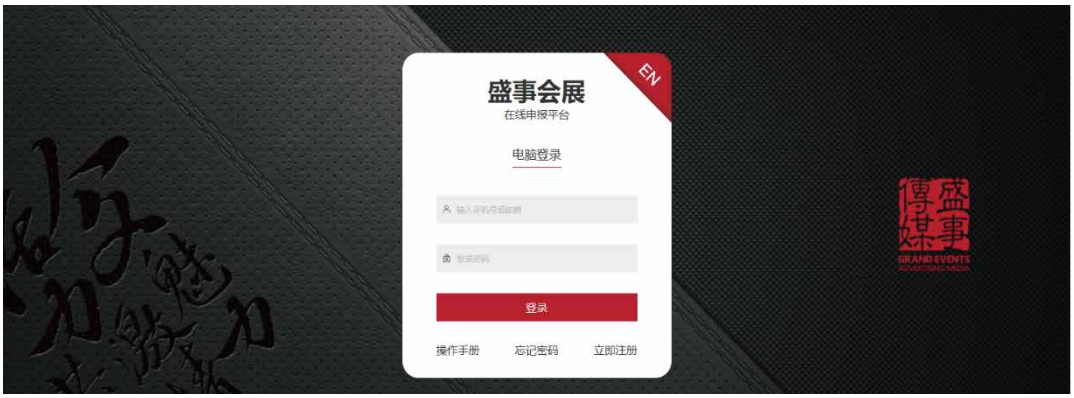
Part:2

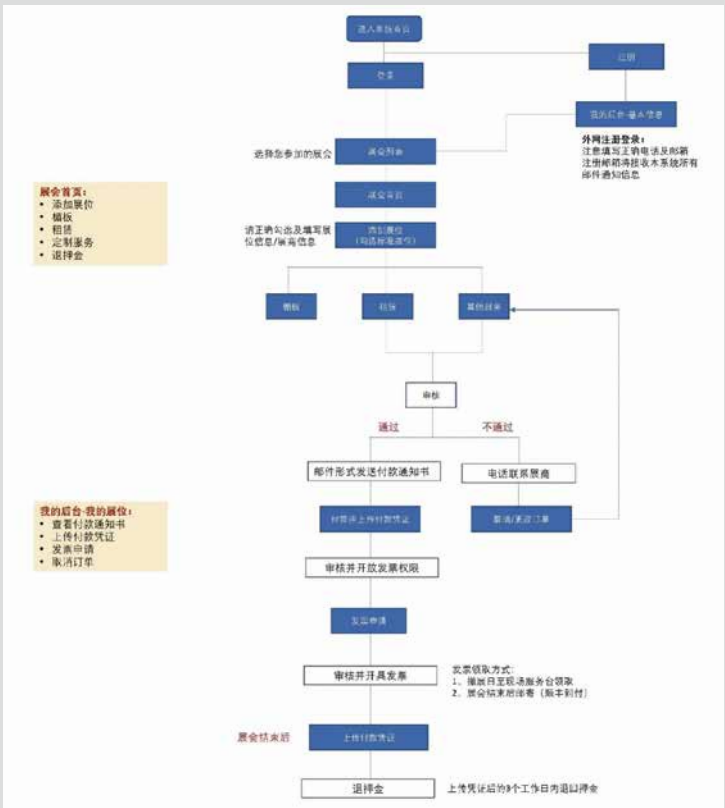
第二部分、业务指引
A statement of practice

《盛事会展在线申报》平台操作指南
标准展位/光地展位/标改特展位

截止日期 2022年09月20日

申报系统平台网址：http://hz.grandevents.com.cn/Login





盛事会展
在线申报流程图纸-标准展位

申报系统平台网址：http://hz.grandevents.com.cn/Login

标摊须知

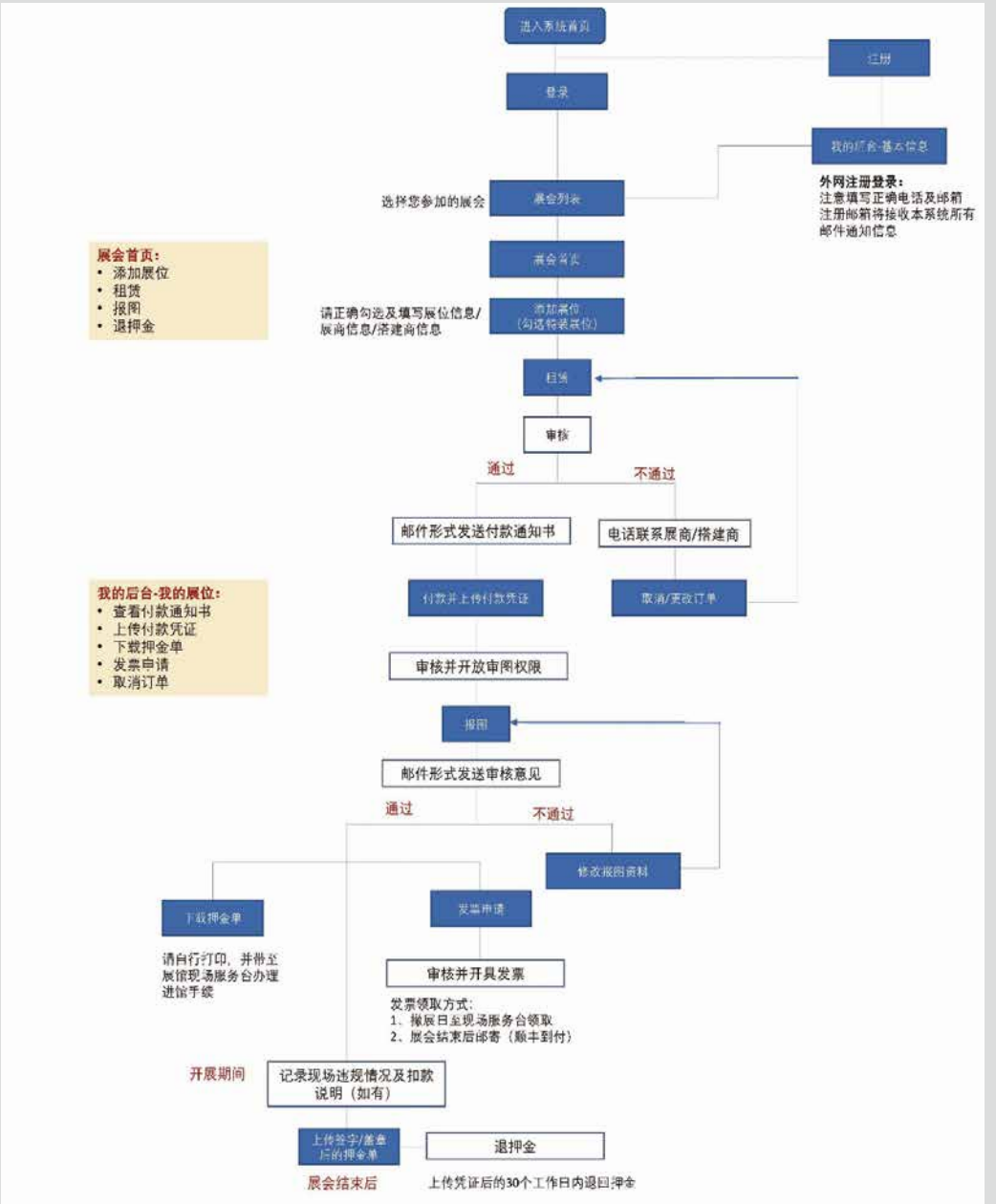
1、标准展位楣板、展馆设施、家具租赁项目的申请，需要在盛事会展的《主场承建服务系统》上完成。

2、标准展位如需标摊美化升级可电话或邮件与主场运营承建商联系。

3、深圳会展会中心严禁使用聚氨酯泡沫、KT板、易燃塑料制品、普通海绵、弹力布、纱制品、网格布等易燃材料及消防严禁使用材料进场布展。

盛事会展在线申报流程图纸-特装展位

申报系统平台网址：http://hz.grandevents.com.cn/Login



特装/标改特在线申报需上传以下资料

1、所有光地/标改特的参展商请务必在2022年09月20日之前在上海盛事会展服务有限公司的《盛事会展在线申报系统》申报贵司展会期间需要的电源箱、电器或家具等物品。如您逾期或在展会现

场租借，须加收50%附加费，请准备计算用电量，现场将无法保证临时提出的增加电量要求。

2、光地/标改特的参展商/搭建商请于2022年09月20日之前在上海盛事会展服务有限公司的《盛事会展在线申报系统》上预审图纸，A.展位平面图 B.立体图（详细尺寸） C.立体彩色效果图 D.电路图 E.材质说明（①必须标注所有搭建结构的材质；②横梁跨度不得超过6m；③有支柱结构的，必须文字标注支柱与顶部和地面的加固方法，如：底部是否铁盘加固，铁板尺寸，顶部用螺丝或其他方式；④支撑立柱需标注直径尺寸，至少10cm；⑤有储物，或可进人的任何空间，顶部都不能封顶；⑥不接受独立单面板墙结构。）F.加盖公章的装修施工单位营业执照复印件 G.加盖公章的特殊工种上岗资格证书复印件（电工证） H.加盖公章的法人身份证复印件

3、其他表格提交A.特装搭建备案（参展商盖章、搭建商盖章）B.表4设施申请（盛事会展在线申报系统申请）C.表5施工人员名单及健康表格（搭建商盖章）D.表6特装展台设施位置图（搭建商盖章）（标注电箱位置时务必标注相邻展位号以便定位；租赁超过一个电箱的，务必明确标注每个电箱的位置，或标注放在一起。）E.表7展会（活动）展台搭建完工自查自验表（搭建商盖章）F.授权委托书（参展商盖章、搭建商盖章）G.深圳会展中心进馆作业安全承诺书（搭建商盖章）H.表8采用非承办单位推荐特装搭建公司安全承诺书 I.表9会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书。

预审通过后再打印纸质版资料快递到上海盛事会展服务有限公司。所有的展台搭建施工工作须经过主场运营承建商批准后方可实施，对于最终未能通过审核的施工单位，将不予办理进场施工。

4、为保证搭建商的利益，光地/标改特的搭建商必须购买“第三方公众责任险及工作人员险”。在2022年09月20日前提交施工图纸的同时提交保险合同。如进馆前未提交保险单的搭建商，搭建现场不予办理进馆手续。

详情请询主场运营承建商上海盛事会展服务有限公司，联系方式如下：

联 系 人：王青

联系电话：021-64200093转分机8027 、021-54222716

在 线 申 报 网 址： http://hz.grandevents.com.cn/Login

项目组咨询邮箱：teamA@grandevents.com.cn

第一章 标准展位相关

一、展位规格及配备

面积3M×3M（或3M×2M），地毯3M×3M（或3M×2M）、铝料咨询桌750Hmm1张，椅子2把，LED射灯2只，500W/220V电源插座1个（不可照明使用），中英文企业楣板（英文由企业自行提供）

如展商不用标准配置的某些部分，不能获得标准配置费用的减免，也不可以替换或以补差价的方式换取家具。

二、标准展位布置注意事项

1、展会按参展商预订的展位面积核定“参展证”，原则上每个标准展位2张“参展证”。

2、标准展台内的任何展品及装饰物的高度不得超过2.5米。

3、未经主场运营承建商同意，不得对标准展台结构作任何改动或添加，包括墙板的油漆和粘贴墙纸、双面胶。不准钉钉和钻孔；如果在悬挂或陈列展品时需要帮助，请与主场运营承建商联系。

4、标准展台已设基本配置，参展商可充分利用现有的资源布展。如果需增设电源、电话、网线或其它展具等，请与主场运营承建商联系。如展商不用标准配置的某些部分，不能获得标准配置费用的减免。

5、如果参展商改变标准展台的任何一处结构，承办单位将视同该参展商以特装展台的形式租赁展台，即只提供该展台所处位置的一块光地，不提供电源、铝合金架、展具等。参展商需重新向展台所在的展馆的主场运营承建商申请，办理特装（光地）有关手续。

6、参展商发现现场楣板与企业名称不符，经核查为承办单位或主场运营承建商责任的，由承办单位进行协调（联系人：刘志理先生，手机：13522634589），按责任承担相应费用。经承办单位确认属于参展企业自身责任，由参展企业直接与主场运营承建商联系，费用由参展商承担。展位的楣板文字（参展企业名称）由承办单位统一制作，参展企业未经批准不得擅自更改。

7、请详细填写标准展位搭建确认表，并回传。

8、交易会期间，未经承办单位允许，不得将展品移出展位或展馆。所有展台结构及展品必须在展会撤展时间方可撤除。

三、标准展位展商须知

为确保展览会安全有序的进行，参展商使用标准展台布展时须遵守此规定：

1、不得在摊位铝质支架和围板上穿铁丝及钉锤钉，不得私自拆装铝料围板,如需变更请联系现场办公室。否则须由有关参展商或承建商赔偿，金额如下：

Wall panel 围板	RMB 300.00/unit块（1*2.5mht高）
Aluminum beam 扁铝	RMB 300.00/M米（per 0.5m以半米算）
Aluminum upright铝柱	RMB 500.00/unit根（2.5mht高）

2、为免损坏，围板上不可油漆或涂改(包括粘胶)。参展商如需张贴物品，只许以魔术贴贴於围板上，并须于展览完毕前除去魔术贴。损坏围板者须缴付额外费用。

3、不要在标准展间上倚靠重物，以防展间损坏、倒塌发生危险。

4、不要私自拆改标准展间。未经允许不得在标准展位的围板上悬挂超过5公斤的重物，如展商私自悬挂超重物品，并由此造成展商物品损坏，由展商自行负责。

5、展厅内严禁使用明火，严禁使用易燃、易爆物品。不要抄拿、挪用其他标准展位的桌、椅等物品。

6、标准展位内严禁私拉电线，严禁私自安装射灯、太阳灯等照明灯具，如需安装请联系展览会统一指定的搭建商。

7、标准展台参展商请不要自带桌椅、花卉等物品，如需增加请联系劳保会统一指定的搭建商。

8、使用压缩空气的展品的气源（气泵、压力容器等）须放置在展厅外，以保证安全。

9、展厅开门至清场前，展位内应有人留守，看管好自己的物品，发生丢失及被盗参展商自负。

10、电脑、精密仪器等设施设备的供电应加装不间断电源加以保护，因停电原因造成电脑、精密仪器等设施设备的数据丢失和损坏，展览馆不负责赔偿。

11、严禁使用聚氨酯泡沫、KT板、易燃塑料制品、普通海绵、弹力布、纱制品、网格布等易燃材料及消防严禁使用材料进场布展。

12、为了有效清理场地及准时移交场馆，请参展商在展览指定闭幕时间后立即清理及移走摆放在租用家具内的私人物品。我们将在展览闭幕后立即开始收回这批租用的家具或电器并清理场地。参展商如遇延长摆放时间，请预先向主办方申请，以另作安排。

13、不详之处敬请联络我司2022深圳劳保展项目组。

联系人:王青 联系电话 021-64200093转分机8027、021-54222716

项目组咨询邮箱：teamA@grandevents.com.cn（标题前请备注2022深圳劳保展+展位号）

表1 标准展位搭建确认

上海盛事会展服务有限公司
联系电话：021-64200093转分机8027
021-54222716
联 系 人：王青
邮　　箱：teamA@grandevents.com.cn

截止日期2022年09月20日
申报方式：《盛事会展在线系统》平台
在线申报网址：
http://hz.grandevents.com.cn/Login

公司名称：_____ 展位号：_____
电　　话：_____ 传　真：_____
联 系 人：_____ 日　期：_____

1、展位配置：

面积3M×3M（或3M×2M），地毯3M×3M（或3M×2M）、铝料咨询桌750Hmm1张，椅子2把，LED射灯2只，500W/220V电源插座1个（不可照明使用）中文企业楣板。

如展商不用标准配置的某些部分，不能获得标准配置费用的减免，也不可替换、补差价的方式换取。

2、公司名称楣板

参展商的名称请以简体中文注明，请保持字迹清晰。

3、展位搭建（仅限位于角位或者多个展位的企业选择，请在 ◯ 上画“√”）

◯单面开放　◯两面开放　◯三面开放
◯四面开放　◯中间不挡板　◯光地

注：

1、如果在截止日期仍未收到有关楣板的详细内容，则按参展合同上的公司名称制作。

2、标准展位改特装展位不需填写此表。

3、若您需要在公司招牌上添加Logo，或其它个性化楣板、展板制作也可直接与主场运营承建商联系。我们将根据贵司的需求，收取相关排版及制作费用。

表2 展具租赁

上海盛事会展服务有限公司
联系电话：021-64200093转分机8027
021-54222716
联 系 人：王青
邮　　箱：teamA@grandevents.com.cn

截止日期2022年09月20日
申报方式：《盛事会展在线系统》平台
在线申报网址：
http://hz.grandevents.com.cn/Login

项目	名称	单价（元）
1	问询桌　750Hmm	100.00
2	问询桌 1000Hmm	120.00
3	玻璃圆桌	120.00
4	铝料方桌	100.00
5	锁柜	120.00
6	长方桌	120.00
7	折椅	30.00
8	黑皮椅	80.00
9	吧椅	80.00
10	矮身玻璃饰柜	200.00
11	高身玻璃饰柜(0.5*0.5*2mH)	300.00
	高身玻璃饰柜(1*0.5*2mH)	360.00
12	层板架	280.00
13	资料架	120.00
14	平层板	50.00
15	斜层板	50.00
16	槽板	350.00
	挂钩	30.00/10 个
17	洞洞板	250.00
	挂钩	30.00/10 个
18	网片	80.00
19	饮水机(含一桶水）	250.00 +300.00(押金)
	桶装水	25.00/桶
20	等离子显示器 42 寸+押金	1000.00+1000.00(押金)
21	插座（五孔）	100.00
22	40W 日光灯	100.00
23	挂衣冲	100.00

过期订单，超过规定日期（即2022年09月20日）后收到的订单将加收50%加急费。

1. 所有订单均以全数缴付作为确认，未付款之订单不会被接受，取消订单将不会退还已缴之款项。

2. 所有项目均作租赁用途，不可转换及退回订单。

3. 所有订单不得更换为其他项目，所有电器之报价已包括电费。

4.任何对租赁展具或安装不满意，必须在展览会开幕前提出。否则所有条款将被认为已经接受。展商不得装设自备日光灯或射灯，展商提供的特殊灯具可加付费用由我司装设。

问询桌 Information Counter
1000L x 500W x 750Hmm

问询桌 Information Counter
1000L x 500W x 1000Hmm

玻璃圆桌 Round Table
800 x 780Hmm

铝料方桌 Square Table
700L x 700W x 760Hmm

锁柜 Lockable cupboard
1000L x 500W x 750Hmm

长方桌 Rectangular table
1400L x 700W x 750Hmm

折椅 Folding Chair
510L x 470W x 450Hmm

黑皮椅 Black Leather chair
570L x 440D x 455SHmm

吧椅 Bar Stool
460L x 400D x 455SHmm

矮身玻璃饰柜 Table Showcase
1000L x 500W x 1000Hmm

高身玻璃饰柜 Tall Showcase
1000L x 500W x 2000Hmm

高身玻璃饰柜 Tall Showcase
500L x 500W x 2000Hmm

层板架 Shelf Rack
1000L x 500W x 2000Hmm

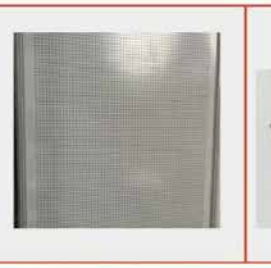
资料架 Literature Rack
300L x 1100Hmm

平层板 Shelf
1000L x300Wmm

斜层板 Diagonal
1000L x 300Wmm

槽板 Trough plate
1000L x 2500Hmm

槽板钩 Hook



洞洞板 Hole hole plate
1000L x 2500Hmm

洞洞板挂钩 Hook

围板 Wall Panel
1000L x 2500Hmm

带锁折门 Folding door
1000L x 2000Hmm

饮水机(含一桶水
Drinking Fountain plus a bottle and deposit

等离子显示器42寸
Plasma Displayer 42"plus a deposit

插座（五孔） Socket

日光灯 Fluorescent Lamp
40W

长臂射灯 Long-Arm Spotlight
100W

金卤灯 Floodlight
300W

挂衣冲 Hanger
1000L x 200mm

第二章 特装展位相关

一、办理施工、用电及设备安装手续（请仔细阅读第二部分手续办理操作指南）

1、2022年09月20日前，参展商（或特装搭建公司）与主场运营承建商联系办理审图手续、用电手续和展具租赁手续，经主场运营承建商审核通过后办理批复通知，如未能通过则需重新修改设计方案并再次报审。对于最终未能通过审核的施工单位，将不予办理进场施工。报审资料必须注明：展会名称、展会时间、展位号码、参展单位名称、施工单位名称、施工单位联系人、联系电话。

联系人:王青 联系电话 021-64200093转分机8027、021-54222716

项目组咨询邮箱：teamA@grandevents.com.cn（标题前请备注2022深圳劳保展+展位号）

申报提供材料（缴付应交费用后在系统审图处点击上传，详见下方★清单）：

第①项 需提交表格：

★表3 特装搭建备案（参展商盖章、搭建商盖章）

★表4设施申请（盛事会展在线申报系统申请）

★表5施工人员名单及健康表格（搭建商盖章）

★表6特装展台设施位置图（搭建商盖章）

★表7展会（活动）展台搭建完工自查自验表（搭建商盖章）

★表8采用非承办单位推荐特装搭建公司安全承诺书（搭建商盖章）

★表9会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书（搭建商盖章）

★表10 特装搭建授权委托书（展商/搭建商盖章）

★表11 深圳会展中心进馆作业安全承诺书

★表12疫情防控承诺书

第②项 需提交资料：

★设计方案彩色效果图、设计方案平面图

第③项 需提交资料：

★ 立体图（包括平面尺寸，立面高度尺寸）

★单位营业执照、法人身份证复印件、特殊工种上岗证（电工证，焊工证）

第④项 需提交资料：

★ 施工图（施工图纸及材质说明）

①必须标注所有搭建结构的材质；

②横梁跨度不得超过6m；

③有支柱结构的，必须文字标注支柱与顶部和地面的加固方法，如：底部是否铁盘加固，铁板尺寸，顶部用螺丝或其他方式；

④支撑立柱需标注直径尺寸，至少10cm；

⑤有储物，或可进人的任何空间，顶部都不能封顶；

⑥不接受独立单面板墙结构。

第⑤项 需提交资料：

★ 配电系统图（说明用电总功率，总开关额定电流/电压，采用电线规格型号和敷设方式）

★ 电气分布图（说明所使用的灯具，插座，规格，种类，安装位置，总控制电箱具体安装位置）

★ 特装展台设施位置图

第⑥项 需提交资料：

★ 加盖公章的装修施工单位营业执照复印件

★ 加盖公章的法人身份证复印件

★ 加盖公章的特殊工种上岗资格证书复印件（电工证）

★ <公共安全责任险>保单(每个展台一份保单)

第⑦项 需提交资料：

★特殊工种上岗证【电工证、焊工证】

2、特装展位需要在2022年09月20日前与主场运营承建商联系申报审图手续。网上审核通过后将全套纸质报馆资料一式两份（务必与电子版资料一致）快递到主场运营承建商截止日为2022年10月12日（不接受到付快件）

注：展台设计一定要符合深圳会展中心各项要求，详见展馆搭建规定。

3、参展商（或搭建商）在进馆当日向展馆和主场运营承建商缴纳相关费用：

A、参展商（或搭建商）在2022年09月20日前需至上海盛事会展服务有限公司系统上进行办理特装施工安全押金、施工管理费及相关展具租赁手续并缴纳费用。

B、凭搭建押金收据和施工管理费缴纳收据领取施工证。

4、为保证搭建商的利益，光地/标改的搭建商必须购买“第三方公众责任险及工作人员险”。在2022年09月20日前提交施工图纸的同时提交保险合同。如进馆前未提交保险单的搭建商，搭建现场不予办理进馆手续。

二、特装展位进场施工、布展

1、在办理完特装施工用电等报批手续，缴纳相关费用并领取“施工证”后，参展及施工单位进场施工布展。

2、特装展位施工人员进出展馆需穿搭建公司统一服装，并佩戴好展馆发放的施工证件，参展商可凭“参展证”入馆。进馆时由展馆保安进行识别后方可允许进入展馆施工，其他任何证件一律无效。

此证件实行“一张证一人佩戴”原则，如发现有涂改、转借、私下买卖将给予其公司及行为人严厉的处罚并取消其再次进入展馆的资格。

3、本届展会采取两天时间布展，请特装展位参展商在设计展台方案时注意搭建、布展所需时间，合理分配；在规定的时间内不能完成布展的参展商，可根据布展进度，在下午15：00 前向主场运营服务商申请加班布展并交纳加班费用， 待清馆结束后继续施工。加班延时服务费如下

加班延时服务	17:30-22:00	22:00-24:00	申请延时服务的展位不足36平米的，按36平米计
	30元/㎡/天	40元/㎡/天	

三、特装展位须知

一、特装展位施工管理

1、展区规划设计和展位搭建，不得超出黄线划定的相应功能区域，超出黄线边界的违规搭建将被要求拆除，由此产生的后果由相关主（承）办单位、展商、承建单位自行承担。

2、展位搭建的设计须符合各相关专业技术准则的要求（如安全用电、消防、结构、给排水等）。

3、特装展位的总体结构限高4.5米（包括地台高度和悬挑造型等），于展厅内局部有天花顶板的区域搭建时限高4米。禁止任何超过此高度的搭建行为。

4、承建商应将施工许可证挂放在展位醒目位置。施工人员必须正确佩戴合格的安全帽、安全带等个人防护用品，严格按图进行施工，不得超出施工许可证规定范围，并随时接受大会现场工作人员的监督和检查。对现场工作人员发现的任何安全隐患必须无条件整改。

5、消防通道宽度及数量要求详见本手册“消防安全管理规定”中相关内容。

6、展位与展厅内出风口的水平距离应至少保持1.5米，不得遮挡、封闭出风口，影响其正常使用。如展位遮挡了出风口，必须在出风口对应位置开启与展馆空调出风口对等数量和大小的导风口。

7、不得损坏、污染或以其它方式破坏展馆的主体建筑及配套设施设备。包括不得在展馆内地面或墙体使用钉子、打桩等方式固定物件，不得在地面或墙体使用油脂、油漆、胶类等不易清除的材料，不得靠压、拉、挂展馆的墙体、天花和各种专用设施设备（如管道、预埋件等），不得在展馆设施上私自吊挂结构性承重物。

8、搭建所用材料必须为不燃或难燃材料，如展位必须使用木材、纱网等易燃材料，在材料进场前必须对该类材料做好防火处理。木质材料须满涂防火涂料或表面粘贴防火面饰板，布料、纱网等纺织材料必须经防火水浸泡处理。该类材料是否合格，以材料在现场燃烧实验中，无明火产生为准。会展中心工作人员有权将达不到防火要求的材料清理出场。施工现场禁止使用未经防火处理的易燃材料。

9、在公共区域、通道及展位铺设的地毯，其质量应该满足国家相关环保、防火、阻燃标准。

10、搭建展位所使用的玻璃必须为钢化玻璃、夹胶玻璃等安全性能高的玻璃。承重玻璃以及用于制作门窗、扇的活动玻璃和单块面积大于2平方米的玻璃均须进行钢化处理，承重装饰玻璃其厚度不得小于10毫米。其它用于装饰性用途、非承重用途的普通玻璃也必须保证不会对人员造成伤害。暴露的玻璃边角必须进行加工处理或加装保护装置，以免伤及人员。透明玻璃作为围护墙体的材料时，必须在正常视野范围内予以明显标示，以防人员误撞造成伤害。

11、搭建装修后形成锐角的硬物、地面上突出或低凹的装饰结构、拖放于地上的绳索或线缆、容易造成砸伤、撞伤的物品，在可能导致人员伤害的高度或平面范围内的，必须采取防护措施和醒目警示，以免意外伤人。

12、在展位内搭建楼梯、梯子必须符合相关技术规范及安全的要求，展位内应安装明显的疏散指示标志。

扶手必须牢固，以防止人员滑跌。

13、在施工操作中，对未获批准、不符合技术规范或相关规定以及存在其它不安全因素的展位搭建，会展中心有权制止其施工行为，特装承建单位和主场承建单位必须按照要求进行整改。

14、布展期间展位搭建单位不得私自揭开展馆地沟盖板，利用地沟作为本展位的走线路径，应在展位内自行解决走线路径。

15、撤展期间，特装承建单位应在规定的时间内将本展位的特殊材料及垃圾清理出场，由主场承建单位确认并退还押金；主场承建单位应将其所负责展区内的所有垃圾及物品全部清理出场，并经会展中心工作人员验收合格后方可领取退还的展场清洁押金，否则会展中心有权不予退还。

16、展位施工单位必须为其施工人员办理施工证件，在施工作业中，所有施工人员必须佩带有效的施工证件，并服从施工管理人员管理。如不按要求佩带证件或不服从现场人员管理，现场管理人员有权取消违章施工人员进场施工资格。

17、展品及其它大宗物品运出展厅后，应当及时运离红线范围，禁止在红线范围内堆放。违反本规定造成堵塞的物品，将被强制清走，违反者将承担由此产生的一切相关费用。

18、参展商、承建单位必须依据国家相关法律、法规，采取必要的安全防范措施，保障展位施工人员人身安全。

19、所有在馆内进行的展装业务必须经会展中心认可。

20、展会主（承）办单位及展会主场承建单位在展会布展、开展期间，应组织人员进行现场安全检查，对现场发现的不符合安全规定的施工行为或安全隐患，督促其整改，以保证整个展会顺利、安全举行。

21、特装展位工程设计和施工方案，应由展会主（承）办单位负责组织专业人员或委托专业公司进行设计资质、施工资质、展位结构、材料、安全用电等项目的审核；审核通过后的特装展位图纸及“展会主（承）办单位许可进馆施工特装展位汇总登记表在展会主（承）办单位办理进场申请手续时，提交会展中心客服中心。

22、展会主场承建单位，应根据展会主（承）办单位提供的“展会主（承）办单位许可进馆施工特装展位汇总登记表”中特装展位参展商名单及特装展位承建单位提交的《深圳会展中心进馆作业安全承诺书》为特装展位承建单位办理进场手续，未获得有效施工许可证的施工单位，会展中心将禁止其入场。展会主承建单位应在该展会开展前，及时将所有特装展位承建单位在办理进场手续时提交的《深圳会展中心进馆作业安全承诺书》（原件）以及现场完成填写的“展会主（承）办单位许可进馆施工特装展位汇总登记表”，提交会展中心客服中心备案。

23、特殊工种施工人员需持有国家或地方劳动部门颁发的相关工种上岗资格证书。

24、两层及两层以上展位的设计文件必须经具备资质的设计单位进行结构安全审核，并出具结构安全评估文件，进场前承建商必须向会展中心提交评估文件。

25、特装承建单位布撤展期间必须保证施工安全，会展中心将对特装展位进行抽查，发现问题后提出整改通知，由主（承）办单位或其委托单位负责督促整改。

26、特装承建单位必须按实际施工面积和施工人数如实申报办理入场施工手续，并缴纳管费用，严禁

面积不符和一证多用；承建单位不得为其它施工单位代办施工手续，违者将取消其进馆施工资格；施工人员在现场必须佩戴施工证件，服从会展中心管理人员的管理，并配合其工作。

27、特装承建单位在施工现场必须设有现场负责人，在办理施工手续时一并登记备案。现场负责人有义务对其管辖的施工人员进行文明和法制教育，如发生违法或安全事故，会展中心及有关部门将追究特装承建单位和主（承）办单位的责任。

28、主场承建单位对所租用展馆的设施负有保护责任，特装承建单位在施工过程中，必须爱护展馆的各种设施，如有损坏须负责赔偿，费用从主场承建单位所交纳的施工安全押金中扣除，不足部分在规定期限内以现金补交。

29、特装展位施工单位必须按展位设计工艺规范施工，施工单位不得在施工过程中偷工减料，或随意更改设计。施工单位对因材料达不到设计要求或施工工艺不符合设计工艺造成的所有后果负责。

30、特装展位承重构件，所采用的角钢、槽钢、方通等材料必须为国标产品，特装展位承重构件不得采用装饰用柔性金属材料或脆性材料（如玻璃）。

31、特装展位木质承重柱、承重梁须内衬连续实木方通，以保证构件本身结构完整。

32、特装展位木质结构单跨跨度限制在6米以内，高度限制在4.5米以内，平台下方限高4m，钢结构和钢木混合结构（包括内衬钢质方筒、铁架）单跨结构限制在8米，成型钢网架跨度可根据其截面可适当放宽，但最大不得超过12 米（专业舞台搭建网架除外），如果有展位超出以上标准，该展位要向展馆现场工作人员出示专门的结构稳定计算书。

33、无框架结构特装展位，木质墙体厚度不得小于30厘米；框架结构特装展位，木质墙体宽度不得小于10 厘米。承重木质墙必须有实木内撑。

34、特装展位结构安全，必须依靠展位本身构件，特装展位施工中不得压、拉、挂展馆墙体、天花、展馆附属设施及临近展位。

35、会展中心现场管理人员，不定期对展位搭建工作进行检查，在检查中有权制止未经批准或达不到技术性规范和安全施工管理规定的施工，特装展位施工单位应该及时整改，杜绝施工中安全隐患。

36、进入会展中心展馆进行特装展位施工的承建单位，严禁从事与本特装展位施工无关的其他活动，一经发现，主场承建单位将有权取消其进场施工资格，情节特别严重者，主场承建单位可向会展中心申请其禁入。

表3 特装搭建备案

上海盛事会展服务有限公司
联系电话：021-64200093转分机8027
021-54222716
联 系 人：王青
邮　　箱：teamA@grandevents.com.cn

截止日期2022年09月20日
申报方式：《盛事会展在线系统》平台
在线申报网址：
http://hz.grandevents.com.cn/Login

展位编号				空地面积	
参展商				地址	
参展商负责人		手机		身份证号码	
电子邮箱					
施工单位名称				地址	
施工负责人		手机		邮箱	
电子邮箱					
电工		手机		电工证号	
展位搭建尺寸	长　　宽　　高 mm			搭建面积	m²
搭建层数	层			第二层面积	m²
简述主体结构构造和构件连接方式及其主材料使用说明：					
参展单位承诺：	我单位承诺，督促施工单位严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范、标准和《展览会安全管理规定》的要求进行设计和施工。并按规定配置灭火器材，确保展览期间(含筹、撤展)的展位结构安全和施工安全。对本展位因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失，负有不可推卸的责任并承担由此而引起的相应责任。 本单位承诺接受展会有关部门的监督管理，切实落实安全保障措施和整改措施，随时消除隐患，确保安全。 负责人签名：　　参展单位(盖章)： 日期：2022 年　　月　　日				
施工单位承诺：	我单位承诺，在进行展位搭建施工中，严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范，标准和《展览会安全管理规定》的要求进行施工，并按照规定配置灭火器材，确保展览期间(含筹、撤展)的展位结构安全和施工安全。对所承建的展位因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失，负有不可推卸的责任并承担由此而引起的所有责任。 本单位承诺接受展会有关部门的监督管理，切实落实安全保障措施和整改措施，及时消除隐患，确保安全。 负责人签名：　　施工单位（盖章）： 日期：2022 年　　月　　日				

1、租用空地展台的参展商须于2022年09月20日前，向主场运营承建商申报用电并提供详尽图纸，图纸上请清楚列明展台之长、宽、高、所有物料及包含之电力设施以供审核。

2、标准展位改特装展位须填写此表。

表4 设施申请

上海盛事会展服务有限公司
联系电话：021-64200093转分机8027
021-54222716
联 系 人：王青
邮　　箱：teamA@grandevents.com.cn

截止日期2022年09月20日
申报方式：《盛事会展在线系统》平台
在线申报网址：
http://hz.grandevents.com.cn/Login

照明电源（室内）		
序号	**项目**	**单价(人民币)**
01	10A, 220V 单相电源（照明）	**800.00**
02	15A, 220V 单相电源（照明）	**1180.00**
03	30A, 220V 单相电源（照明）	**2400.00**
04	60A, 220V 单相电源（照明）	**3700.00**
1. 220V / 10A 电源，仅提供一条带三孔插座的电源； 2. 100A 及以上电箱采用端子排接线方式；其他规格电箱，均采用工业快插接头方式接驳电源出线，申请了用电的展位须自备工业快速插接头接驳电源至展位。		
动力电源（室内）		
序号	**项目**	**单价(人民币)**
05	15A, 380V 三相电源（机器）	**2000.00**
06	30A, 380V 三相电源（机器）	**3300.00**
07	60A, 380V 三相电源（机器）	**5580.00**
08	100A, 380V 三相电源（机器）	**11000.00**
1. 100A 及以上电箱采用端子排接线方式；其他规格电箱，均采用工业快插接头方式接驳电源出线，申请用电的展位须自备工业快速插接头接驳电源至展位。 2. 供电质量参阅国家电网供电质量标准, 380V /220V 电压偏差不超过额定值的± 10% 供电频率偏差± 1.0 赫兹。展馆不承担由于市政供电线路故障原因引起瞬间失压、断电等问题带来的风险。		
布展期间临时用电（室内）		
序号	**项目**	**单价(人民币)**
09	16A/220V	**500.00**
10	16A/380V	**640.00**
1. 布展期间使用临时用电，为期搭建 2 天		
水力接驳		
序号	**项目**	**单价(人民币)**
11	固定给水（含排水）DN15mm（4 分）	**2400.00**
12	固定给水（含排水）DN20mm（6 分软胶管）	**3900.00**
13	固定给水（含排水）DN25mm（1 寸半软管）	**4500.00**
压缩空气		
序号	**项目**	**单价(人民币)**
14	展览服务压缩空气 2HP(排量≤ 0.16 立方米/分钟，压力 8bar)	**2100.00**
15	展览服务压缩空气 3HP(排量≤ 0.25 立方米/分钟，压力 8bar)	**2700.00**
16	展览服务压缩空气 5HP(排量≤ 0.40 立方米/分钟，压力 12bar)	**3750.00**
17	展览服务压缩空气 7HP(排量≤ 0.60 立方米/分钟，压力 12bar)	**4500.00**
18	展览服务压缩空气 10HP(排量≤ 0.80 立方米/分钟，压力 12bar)	**4950.00**
19	展览服务压缩空气 15HP(排量≤ 1.00 立方米/分钟，压力 12bar)	**5700.00**
20	展览服务压缩空气 20HP(排量≤ 1.50 立方米/分钟，压力 12bar)	**6450.00**
1 公斤压力=0.98bar（巴）1 bar（巴）		
互联网接入		
序号	**项目**	**单价(人民币)**
21	局域网接入	**870.00**
馆内共享 300MB 带宽，仅共一台电脑上网，禁止使用路由器。		
22	地址映射（NAT）外部 IP	**4350.00**
速度同局域网宽带相同，共享 300MB 带宽，客户端仍使用私有 IP。		
23	IP 城域网 10M	**23490.00**
24	IP 城域网 20M	**31900.00**
1、 在布展第二天 16:00 后不再提供通讯网络租赁服务，请有网络通讯需求的客户提前申请； 2、 为确保展馆计算机网络的正常运行，为展商提供稳定的网络服务，馆内严禁使用有线路由器及无线路由器，如发现使用有线路由器或无线路由器设备，会展中心将关闭其计算机网络端口。		

推荐搭建商享受申请电箱7折、水气8折优惠。

照明用电与设备用电需分开申请。

预租订单截止日期为**2022年09月20日，2022年09月20日**后申请费用将增加50%加急费，2022年10月11日后提出申请增加100%加急费。主场运营承建商接到订单后，将于两个工作日回复付款通知。

注：

1、所有订单均以全数缴付作为确认，已确认订单内容不能调换，未付款之订单不会被接受，取消订单将不会退还已缴之款项。

2、所有项目均作租赁用途，不可转换及退回订单。

3、照明电源与机器设备动力电源必须分开申报，严禁混用。每台运转演示机器需分别预订单独的动力电箱。

4、所有现场用电/水源/空压气源/网络线均不可移位。

5、对于水源，展商必须自带与之相适配的设备。

6、建议展商自带电压稳定器以保护敏感设备。

7、如果展商对水温或水压有特殊要求请自带调节设备。

表5 施工人员名单及健康表格

★请所有展台搭建商务必于2022年10月24日之前将《施工人员名单及健康表格》上传至《盛事会展在线申报系统》平台，若您未将《施工人员名单及健康表格》上传平台，影响布展流程办理及布展人员进入展馆，由此产生的一切后果由搭建商自行承担。

展会名称				展位名称		展位号	
搭建公司				安全负责人		联系电话	
序号	姓名	性别	工种	身份证号码	联系电话	14天内是否去过重点防疫地区	健康码状态
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

本施工单位保证以上人员为本单位员工。若本施工单位的人员因任何原因在布展、开展、撤展期间在展馆各展区内引起任何后果，本施工单位愿意承担有关法律责任及赔偿因此所造成的一切损失。

搭建公司名称（盖章）：

日期：

注：

1.本表格填写完，可复印一张，序号顺次延续。

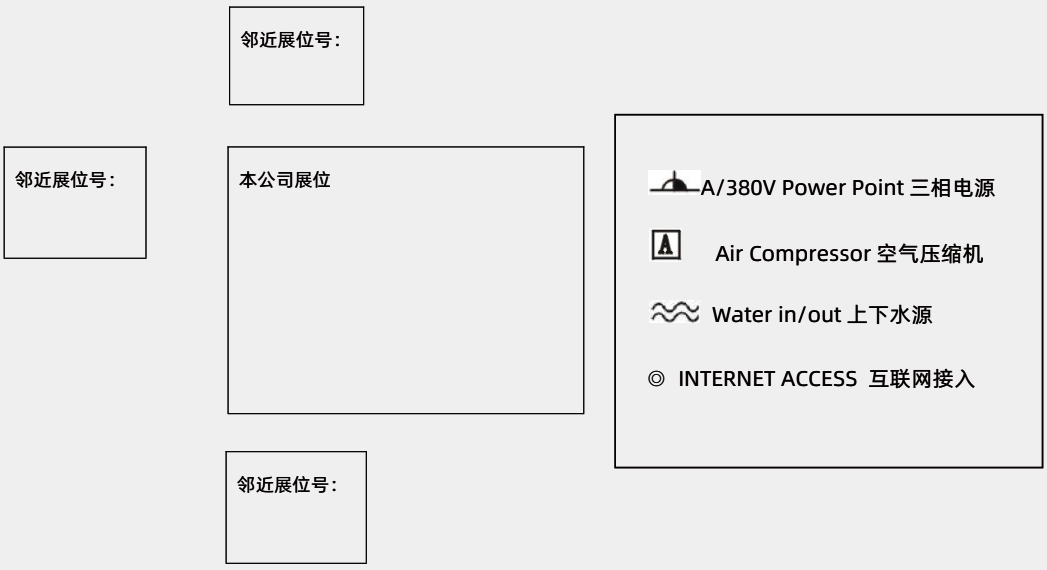
2.所有进场人员必须佩戴安全帽，否则安检人员有权拒绝其进入展馆。

3.施工期间配合以下防疫要求：作业时佩戴口罩、入场时配合扫码测温、服从安全防疫管理。

表6 特装展台设施位置图

上海盛事会展服务有限公司
联系电话：021-64200093转分机8027
021-54222716
联 系 人：王青
邮　　箱：teamA@grandevents.com.cn

截止日期2022年09月20日
申报方式：《盛事会展在线系统》平台
在线申报网址：
http://hz.grandevents.com.cn/Login



说明：请将后添设施中需要位置固定的，用图例中对应符号在展位平面图上，注明位置、数量，以便安装。

注:

1.上海盛事会展服务有限公司拥有对展具的所有权，展商不可损坏或遗失,否则须由展商做相应赔偿。

2.对于水源和空压机,展商必须自带与之相适配的设备，建议展商自带电压稳定器以保护敏感设备。

3.请展商把电气设备的位置填在上表，如果在进馆前没得到任何指示，我司将按自己的方式安装，如现场展商对电气设备作改动及移位，一律按重新申请设施收费，并需支付现场加急费。

表7 展会（活动）展台搭建完工自查自验表

展位布局类	1、展位搭建现场与展会报审布局图是否相符。	是 口 否 口
	2、展位没有违规占用、堵塞馆内消防通道和安全出口。	是 口 否 口
	3、展位没有违规遮挡、圈占、埋压馆内消防设备、设施。	是 口 否 口
	4、展位是否按展馆管理规定配置有效灭火器材。	是 口 否 口
材料类	5、展位搭建和装饰材料燃烧性能测试是否达到难燃 B1 级及以上。	是 口 否 口
	6、展位使用的木质材料经检测是否达到难燃 B1 级或已做满涂防火涂料处理。	是 口 否 口
	7、展位使用的布蔓材料经检测是否达到难燃 B1 级或已做阻燃处理达到 BI 级。	是 口 否 口
	8、展位没有使用聚氨酯、KT 板、海绵、弹力布等消防禁止使用材料。	是 口 否 口
	9、展位没有设危险品仓库，储存间、展位电气设备间未与易燃、可燃物共用。	是 口 否 口
电气电线类	10、展位电气作业人员是否持有效特种作业证件。	是 口 否 口
	11、展位线路走线是否已套管或敷设线槽。	是 口 否 口
	12、展位接线是否牢固、可靠，且用专业接线针玉、接线柱接线。	是 口 否 口
	13、展位没有使用大功率加热电器，使用的加热电器额定功率都为 1.5KW 及以下。	是 口 否 口
	14、展位没有违规使用大功率照明灯具或违规增加照明设备。	是 口 否 口
	15、展位没有违规使用压力容器。	是 口 否 口
	16、展位配电箱、负荷开关、配电线路的设置及安装接线是否符合规范。	是 口 否 口
	17、展位没有使用塑料双绞线或花线。	是 口 否 口
	18、展位 LED 屏控制室没有存放纸箱、包装物等易燃、可燃物品。	是 口 否 口
结构类	19、展位搭建结构牢固，没有存在结构安全隐患。	是 口 否 口
	20、展位搭建没有违规超跨度（木质结构 6 米、钢架结构 8 米）。	是 口 否 口
	21、展位搭建没有违规超高（限高 4.5 米、靠近电梯空调口处搭建限高 4.5 米、平台下面限高 4 米）。	是 口 否 口
	22、展位搭建没有违规封顶（封顶面积不超展位面积 1/3）。	是 口 否 口
	23、展位没有封顶独立空间。	是 口 否 口
	24、展位结构没有违规挂、靠、破坏展馆固定设施。	是 口 否 口
	25、展位有搭建合格的二层结构或独立的封顶空间并设有消防报警设备和灭火设施。（二层、封顶展位选填）	是 口 否 口
注：此表必须于展会（活动）开展前交与会展中心安保部消防模块，否则不予送电。		

展会（活动）名称			展会（活动）时间	
展位名称：	展位号：	展位面积（m^2）：	检查日期	

我司已阅读“深圳会展中心展馆使用管理规定”并承诺按照深圳会展中心展馆使用管理规定相关要求规范施工搭建，若未能按其要求所造成的一切损失，一律由我司承担。

参展单位：_____ 搭建单位：_____

参展单位安全负责人：_____ 搭建单位安全负责人：_____

联系电话：_____ 联系电话：_____

表8 采用非承办单位推荐特装搭建公司安全承诺书

上海盛事会展服务有限公司
联系电话：021-64200093转分机8027
021-54222716
联 系 人：王青
邮　　箱：teamA@grandevents.com.cn

截止日期2022年09月20日
申报方式：《盛事会展在线系统》平台
在线申报网址：
http://hz.grandevents.com.cn/Login

我单位参加2022年第105届中国劳动保护用品交易会暨应急救援防疫物资博览会，展位号：_____，展商名称：_____展位搭建公司：_____，该公司不是承办单位推荐的特装搭建公司。为确保交易会的顺利进行，我们保证做到以下几点：

1．服从展会的统一管理和安排，自觉维护展馆的秩序和展会形象。

2．严格遵守交易会举办地及展馆的有关安全消防管理规定及工程管理规定，遵守承办单位有关安全及工程的管理规定。

3．交易会布展、开馆及撤展期间，由我展位引发生的安全事故完全由我单位承担责任并处理好善后事宜。

参展企业签章：_____

负 责 人 签 字：_____

联 系 电 话：_____

联 系 邮 箱：_____

搭建企业签章：_____

负 责 人 签 字：_____

联 系 电 话：_____

联 系 邮 箱：_____

备注：此表必须有参展企业填写并加盖公章，搭建商单独盖章无效。

表9 会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书

特装展位必填项（填写盖章后上传至报馆系统http://hz.grandevents.com.cn/Login）

<table>
<tr><td colspan="4">本人已详细阅读《会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书》内容，严格遵守《深圳会展中心展馆使用管理规定》和该告知书的要求，承担违规产生的责任。</td></tr>
<tr><td colspan="4">展会：　　展位号：　　搭建商：</td></tr>
<tr><td>搭建负责人或安全责任人</td><td></td><td>电话</td><td></td></tr>
</table>

会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书

1、进场施工人员必须佩带展期内有效证件、正确使用合格的登高梯及登高平台，施工时做好各项安全防护措施（如：正确佩戴安全帽、系好安全带/绳等）；

2、严禁以下施工行为：登高平台无安全防护、走梯、站到梯子最高层、未配备防护措施、登高作业下方无人员看护及穿拖鞋登高等；

3、馆内严禁以下作业行为：如在展厅内动火、金属切割、金属打磨、电焊、喷漆、使用台式电锯等；

4、严禁堵塞、占用消防疏散通道和安全出口，严禁埋压、圈占、遮挡消防设备、设施及灭火器材；

5、严禁使用不合格灭火器和使用聚氨酯泡沫、KT板、易燃塑料制品、普通海绵、弹力布、纱制品、网格布等易燃材料及消防严禁使用材料搭建与布置展台；

6、展位结构性封顶面积不得超过该展位总面积的三分之一，且密闭房间必须加装烟感和临时喷淋；

7、搭建、装饰材料必须使用不燃或难燃B1级材料。使用难燃B1级材料须提供难燃B1级检测报告，并加盖展商或搭建商公章。（如：必须使用燃烧性能测试达到难燃B1级的地毯；搭建木材须使用阻燃板，如使用普通木板须满涂、厚涂防火涂料，且燃烧性能达到难燃B1级；装饰布幔须使用阻燃布幔或充分浸泡阻燃剂，并且燃烧性能达到难燃B1级）；

8、电气设备及线路的安装须符合相关电气安装施工规范和消防安全要求，并有漏电开关保护，电气安装操作人员须有有效的特种作业操作证书且人证合一；

9、展位配电线路必须在线管或线槽内敷设、线路必须使用接线柱、针玉、接线帽等连接，电器设备及线缆的负荷承载应控制在设计容量的80%以内，严禁使用塑料平行线、花线；

10、展位配电箱必须完好无缺，离地30公分以上安装、固定且安装紧密。严禁使用缺损、拼凑的配电箱；

11、展位内仓储间、LED屏控制室不得存放纸箱、包装物等易燃、可燃物品，且LED屏控制室密闭空间不得封顶，并有不少于0.6米的维护通道；

12、展台搭建限高4.5米，搭建单体跨度木质结构不超6米，钢架结构不超8米；

13、展台搭建必须使用堆高机堆高展台构件物，当堆高构件物跨度4米以上的大型结构时必须使用两台堆高机；

14、搭建展位所使用玻璃必须为钢化玻璃或是夹胶玻璃，并出示证明，玻璃必须进行有效安全防护或处理；

15、以上事项必须严格遵守，一经发现将停工、停电整改，并扣除未按要求整改或屡教不改的展位每单500元以上的安全押金，由此产生的后果由该展位自行承担，其他请详见《深圳会展中心展馆使用管理规定》。

表10 特装搭建授权委托书

上海盛事会展服务有限公司
联系电话：021-64200093转分机8027
021-54222716
联 系 人：王青
邮　　箱：teamA@grandevents.com.cn

截止日期2022年09月20日
申报方式：《盛事会展在线系统》平台
在线申报网址：
http://hz.grandevents.com.cn/Login

我司为“2022年第105届中国劳动保护用品交易会暨应急救援防疫物资博览会”参展单位，

参展商公司名称_____

展位号_____

展位面积_____㎡（__m × __m）

授权委托人姓名_____

联系电话（手机号）_____

搭建商公司名称_____，

现授权委托搭建公司的_____（姓名）为我司做报馆、展台搭建及安全管理责任人。

展台搭建负责人（受托人）_____

联系电话（手机号）_____。

授权委托人签章：

参展单位（盖章）

受托人签章：

搭建公司（盖章）

表11 深圳会展中心进馆作业安全承诺书

上海盛事会展服务有限公司
联系电话：021-64200093转分机8027
021-54222716
联 系 人：王青
邮　　箱：teamA@grandevents.com.cn

截止日期2022年09月20日
申报方式：《盛事会展在线系统》平台
在线申报网址：
http://hz.grandevents.com.cn/Login

深圳会展中心管理有限责任公司：

为认真贯彻《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《大型群众性活动安全管理条例》和《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》等法律、法规，进一步落实深圳会展中心管理有限责任公司（以下简称会展中心）生产安全责任，加强会展中心展馆内现场作业安全管理，提高进馆作业单位自身安全意识和防护责任，维护展馆和社会公共安全，我单位在进入会展中心展馆进行作业时，作为进馆作业区域安全责任单位，愿对我单位进馆作业时因违章所造成的后果承担全部责任，并作出如下郑重承诺：

1、我单位指定_____同志，工作电话或手机_____，为自_____年____月____日起至_____年____月____日在深圳会展中心展位地点：____号馆、展位编号：_____、参展商：_____；展位作业现场区域内安全管理责任人，负责我单位在贵展馆作业现场的安全落实及整改工作。

2、作业过程中严格遵守国家和深圳市关于消防安全和施工安全管理的各项法律法规，严格遵守会展中心关于施工消防安全和展位搭建安全的各项规定，自觉接受和服从公安机关、消防部门及会展中心安全检查和监督，对公安机关、消防部门及会展中心提出的整改要求，及时落实。

3、现场作业所使用的设备、工具满足安全要求，所有特种作业人员持证上岗；根据作业现场情况，在作业现场配备足够数量的消防器材。

4、在作业过程中，所采用的施工材料符合展馆消防和结构安全要求，正确评估作业工程用电负荷，并采取与之匹配的电气开关、线缆容量，以保证所作业工程用电安全。

5、严格按照作业设计施工图纸的要求，规范施工，并在登高、吊装等危险作业中采取相应的安全防护措施，保证施工人员人生安全。

6、在施工作业期间如出现各种消防、治安及其它意外事故，应在第一时间通知会展中心现场管理人员，并有义务先行采取必要的保护措施，防止事故进一步扩大。

7、进馆作业期间，会展中心管理人员如发现作业人员偷盗、损坏会展中心财物、擅自进入或破坏会展中心设置的封闭区域等违反会展中心管理规定的行为，会展中心有权视情况严重程度，采取警告、移送公安机关处理等措施、并保留根据进馆作业单位安全事故备案情况，取消发生安全事故作业单位今后进入会展中心施工资格的权利。

8、以上承诺如有违反，我单位自愿接受公安机关、消防部门和会展中心按照法律法规或“深圳会展中心展馆使用规定”给予的处罚。

9、本承诺书一式两份，一份用于办理施工进场手续，留存深圳会展中心客服中心，一份由进馆作业单位自己保留。

进馆作业单位（盖章）：

进馆指定安全管理责任人（签名）：

日期：　　年　　月　　日

特别说明：

1、承诺书盖章有效；

2、展会布展时进馆作业单位名称应与展会主（承）办单位提供的展位地点、展位编号、参展商名称一致。

表12 疫情防控承诺书

上海盛事会展服务有限公司
联系电话：021-64200093转分机8027
021-54222716
联 系 人：王青
邮　　箱：teamA@grandevents.com.cn

截止日期2022年09月20日
申报方式：《盛事会展在线系统》平台
在线申报网址：
http://hz.grandevents.com.cn/Login

为认真贯彻落实党中央、国务院关于新型冠状病毒肺炎疫情防控工作要求，坚决防范和控制疫情传播和蔓延，确保2022年第105届中国劳动保护用品交易会暨应急救援防疫物资博览会（以下简称“劳保会”）全体参会人员的身体健康和生命安全，现就本单位/展团在展会期间疫情防控工作承诺如下：

一、自觉遵守中华人民共和国和广东省、深圳市有关法律法规及传染病防控各项规定。

二、在参加劳保会前，对本单位/展团所有参会人员进行健康摸排，确保参与人员全部持有效粤康码且全部符合大会疫情防控要求。

三、如有以下任一情况，相应人员不再参会：

1.会期体温监测超过37.3℃；

2.出现发热、咳嗽（呼吸道症状）、乏力、腹泻、味嗅觉异常等症状；

3.抵达深圳前（深圳人员为参会前）14 天内，有以下任一情况的：接触过（诊断为）新冠肺炎确诊病例/疑似病例/无症状感染者或有境内中高风险及境外旅居史（疫区接触史）的人员。

四、劳保会期间，根据大会要求每日监测、记录本单位参会人员健康信息，并按要求汇总上报；

五、督促本单位/展团所有参会人员遵守高交会各项防疫安全要求，自行做好防护工作，自觉配合体温测量；在展会期间如出现咳嗽、发热等身体不适情况，将及时上报并自觉接受流行病学调查，并主动配合落实相关疫情防控措施。

承诺单位：

盖章：

2022 年　月　日

附件一、展商、搭建商须知

上海盛事会展服务有限公司
联系电话：021-64200093转分机8027
021-54222716
联 系 人：王青
邮　　箱：teamA@grandevents.com.cn

截止日期2022年09月20日
申报方式：《盛事会展在线系统》平台
在线申报网址：
http://hz.grandevents.com.cn/Login

1.后加订单

各展商必须在2022年09月20日前，将相应的表格和所需的家具及电器设备的通过《盛事会展在线系统》平台申报。

2.加急费

a). 过期订单

超过规定日期后（即2022年09月20日后）收到的订单将加收50%加急费。2022年10月11日后提出申请增加100%加急费。

b).一旦展商有后加订单，以收到主场运营承建商的付款通知书作为确认。若无收到任何书面确认，将作为无效订单。

3.所有已确认订单不得调换或退款。所有标准配置的项目不能与其他项目调换。所有已确认订单,取消后将不能退款。

4.插座仅供展品使用，任何标准展台里的电源或插座仅供展品使用，展商不得私自将灯器接入其中。

5.不得破坏标准展板，较重展品可用支架悬挂展示，较轻展品可用魔术贴固定，画面不得直接粘贴在展板上。

6.不得使用锤钉固定展品，不得在摊位铝制支架和围板上使用铁丝及锤钉，否则须由展商赔偿全额价格。

7.为了固定展台，展位内可能会有铝制横梁或支柱。

8.所有使用电，水，气的展商必须向主场运营承建商（盛事会展）提出申请。

9.上海盛事会展服务有限公司拥有对展具的所有权，展商不可损坏或遗失,否则须由展商做相应赔偿。

10.任何对租赁展具或安装不满意，必须在展览会开幕前提出.否则所有条款将被认为已经接受。展商不得装设自备日光灯或射灯，,展商提供的特殊灯具可加付费用由我司装设。

11.光地搭建商需在2022年09月20日前将展位施工设计平面图、布线图、效果图送达主场运营承建商盛事会展审核。特装展台装修务必使用防火、阻燃材料，并请于2022年09月20日前务必系统提交：A.展位平面图　B.立体图（详细尺寸）　C.立体彩色效果图　D.电路图　E.材质说明（① 必须标注所有搭建结构的材质；② 横梁跨度不得超过6m；③有支柱结构的，必须文字标注支柱与顶部和地面的加固方法，如：底部是否铁盘加固，铁板尺寸，顶部用螺丝或其他方式；④ 支撑立柱需标注直径尺寸，至少10cm；⑤ 有储物，或可进人的任何空间，顶部都不能封顶；⑥ 不接受独立单面板墙结构）　F.加盖公章的装修施工单位营业执照复印件　G.加盖公章的特殊工种上岗资格证书复印件　H.加盖公章的法人身份证复印件 I.进馆作业安全承诺书 K.电箱位置图（四开口展位类型的，标注电箱位置时务必标注相邻展位号以便定位；租赁超过一个电箱的，务必明确标注每个电箱的位置，或标注放在一起。）

12.展位设计图一经核批，请勿随意更改。未经过图纸审核的展台按主办单位规定将不允许进场搭建。

13.在截至日期前，未按时递交图纸及设计图未能通过审批的展商，现场将会收取双倍施工押金。主办单位有权要求展商在现场修改任何不符合规定的展台结构；展商不做相应改动，施工押金将予以没收。

14.汇款帐号信息

开 户 名 称	上海盛事会展服务有限公司
帐　　号	31001613402050015326
开户行名称	中国建设银行上海市漕河泾支行

附件二、安全综合管理规定

一、承建单位信用管理及相关处理规定

1、承建单位必须在国内县以上工商行政管理部门注册，具备建筑或装修相关施工资质。

2、会展中心设立承建单位信用记录，记载安全生产、服从管理、整改事项和结算等方面的内容。对于发生安全事故和不良记录的施工单位给予通报批评、扣罚安全押金、禁入（红牌）或警告（黄牌）的处理。

3、发生下列情况之一，给予通报批评、扣罚安全押金、禁入（红牌）的处理。禁入期限为二年，期满经会展中心认可后，方可在本展馆重新从事相应的展装业务。

（1）发生明火火灾事故。

（2）发生重大伤亡事故。

（3）一次展会施工中整改率低于50％（整改率指承建单位按会展中心发出整改通知书实际整改的比率）。

（4）暴力对抗会展中心授权工作人员的行为。

（5）一年内出现两次警告（黄牌）处理的记录。

（6）发生下列情况之一，将对该承建单位扣罚安全押金、警告（黄牌）的处理。

（7）发生展位坍塌事故。

（8）出现火灾但被扑灭在萌芽状态且未出现明火。

（9）发生重伤1 人事故。

（10）未经会展中心授权，擅自进场搭建、施工的行为。

（11）一次展会施工中整改率低于70％。

（12）发生下列情况之一，给予警告（黄牌）的处理。

（13）不服从会展中心授权工作人员管理的行为。

（14）发生严重违章，接到整改通知后拒不整改的行为。

（15）野蛮施工。

二、水、电、气使用管理规定

给排水使用

1、根据《深圳经济特区城市供水用水条例》，除生活用水外，展馆内一律禁止其它油脂类污水、废水直排，参展商机器油脂类用水需自带循环水装置。

2、通过预租表格预定给排水设施的，必须同时附上安装位置的平面及高度示意图，注明接口位置，并安排人员在现场与会展中心工作人员接洽。

3、在会展中心授权人员已完成固定给排水接驳后，如需变更须及时到现场服务台申请办理，严禁非会展中心授权人员私自操作。

4、出于安全考虑，在展会结束前一个小时将停止供水。特殊情况提前撤展者，应事先通知会展中心工作人员拆除给排水管道。若私自拆除导致管道部件缺损的，参展商应照价赔偿。

5、严禁向展馆地沟内倾倒各种液体和垃圾。

三、用电管理

所有进入会展中心进行电力施工的承建单位及参展商，应对其施工安全负责，应该遵守会展中心制定的安全用电管理规定，服从会展中心电力管理人员的管理，对不服从管理及违反管理规定的，会展中心保留采取强制性整改措施的权利。

1、电力申报管理规定

（1）参展商应根据实际用电需求量向主场承建单位申报用电功率，主场承建单位收集整理后，统一向会展中心申报。

（2）客户用电容量申报必须根据会展中心服务指南中《展位电力接驳服务》所列项目进行，主场承建单位申报用电功率时，必须根据参展商申报总负荷情况，在布展前十个工作日申报（预租）各展位实际用电负荷，且应增加20％以上作为预留负荷，以防意外过载。

（3）展会期间，会展中心电力管理人员将严格核查现场实际负荷与承建单位申报的负荷是否相符，如发现电力申报出现低报高用、弄虚作假现象，经核实后，会展中心将按本章节“4 违规用电处理规定”处理。布展和开展期间会展中心相关管理人员将不定时进行巡回检查。

2、电力施工管理规定

（1）进场施工的电气作业人员，必须具备有效的《电工特种作业操作证》，会展中心安全检查人员将不定时抽查原件，对无证操作者保留停止其继续施工的权利。

（2）承建单位申报的电源接驳，必须由会展中心授权的专业人员操作，其他人员不得私自接驳；如有私自接驳或私下交易的，经核查属实的，会展中心将给予责任单位或责任人严厉处罚。

（3）承建单位或参展商在展位搭建时，必须预留出会展中心指定的配电箱接口位置，以便于电源接驳和紧急抢修。

（4）参展商及承建单位必须使用安全合格、符合国家标准（GB）的电气材料，如电缆、开关和灯具等；电力设备、设施的安装必须符合《国家电气工程安装标准》中的有关技术规范要求。

（5）标准展位之间的电源连接线不允许跨通道敷设，特殊情况跨过通道时，安装高度必须超过3 米以上，且有铝柱或铝条作为依托；电缆线穿过公共通道必须加盖防护板、贴上警示胶带。

（6）严禁在未做防火处理或未做隔离保护的易燃物体上安装灯具等用电设备，展位内安装的射灯，其灯头与装饰物距离不得少于0.3米，且须采用安全可靠的保护措施。金卤灯等发热灯具与易燃物之间距离不得小于0.5米。

（7）所有开关接口和线路接头处必须连接牢靠，使用国家标准的接线盒（箱）接驳。

（8）380V动力电源作为三相四线制非动力电源使用时，必须调整好三相负载，应尽量保持三相平衡；所有电气设备均须采取可靠的接地保护或接零措施。

（9）所有开关及电缆的负荷承载，应控制在标称设计容量的80%以内。

（10）室外安装、使用电气设备，线路及开关必须采取可靠的防护、防雨和接地措施，同时做上警示标识。

（11）不得移动和破坏展馆内已固定的电力和照明设备和设施。

3、安全用电管理规定

（1）会展中心供电系统采用二级漏电保护方式供电，参展商须严格按照此标准执行，如有其它要求应在预租中提前提出要求。

（2）从大电电箱接驳至展位的电力接驳人员须具备有效作业证件，保证接驳线路安全可靠，不得违规作业。

（3）展位内不得使用碘钨灯（太阳灯）、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压有安全隐患的灯具；严禁使用无漏电保护的开关、塑料双股绞线和花线等不合格电源线。

（4）不得使用电阻发热式（电炉、烤箱）等高耗低能大功率电器。

（5）展位内配置的220V电源插座，只提供给小型家用电器电器使用（如电视机、饮水机等），禁止使用超过现场申报的展位用电配置。

（6）如展位出现线路、开关发热或频繁跳闸现象，参展商及承建单位必须及时断电检查处理。由于材料或灯具、设备质量原因引起的此类现象，必须立即维修和更换；如由于展商或承建单位在标摊标准配备基础上私自加装用电设备，或特装展位超负荷用电引起的，在整改的同时必须重新申报。对拒不执行和配合会展中心处理的，会展中心有权进行断电处理。

（7）出于安全考虑，会展中心将按主（承）办单位要求在展会结束前规定时间停止展位供电；闭馆后所有展位一律不再供电，有特殊需求的展位须提前向服务台申请开展期不间断供电。

（8）对因违章、违规用电而造成火灾事故和财产损失的单位和个人，会展中心将视情节轻重追究当事人的责任，必要时将由司法机关介入追究法律责任。

4、违规用电处理规定

（1）会展中心范围内的大电业务必须由会展中心指定的专业电工进行接驳，非授权人员不得私自动用和打开会展中心电力设施及设备自行驳接电源。如有违反，将按照私自接电容量价格的2--5倍标准缴纳赔偿金（参照《深圳会展中心展览服务指南》电力接驳价格），在按照实际功率补交接驳费用后，经会展中心授权人员现场确认，方能继续施工。屡教不改者停止供电并驱逐出会展中心。

（2）所有特装展位必须独立申请临时施工用电，不得两家以上共同使用一条施工电源。如发现有两家以上展位共用电源，或私自使用其它展位电源的，视同偷电行为，处理方法同第1 条。

（3）检查中如发现参展商或承建单位申报功率小于实际使用功率，造成须二次大电接驳的，参展商或承建单位须额外缴纳实际使用功率应申报容量的租赁价格的30％作为成本补偿,否则会展中心可停止供电。

（4）如因参展商或承建单位申报功率小于实际使用功率，或使用非国标材料及违反安全作业标准而造成会展中心电力设备设施（空气开关、专用插座及插头等）损坏，责任单位须照价赔偿所造成的损失，如因此超负荷过载而引起火灾等事故，将追究主（承）办单位、主场承建单位和申报责任人的相应安全责任，并根据安全押金有关标准扣罚安全押金。

5、违规用电处理流程

（1）会展中心设备设施管理部展会现场电工是展会电力接驳的唯一授权人员。任何人员（主

场承建商、现场值班保安、安委办检查人员及会展中心其它员工）如发现非会展中心授权人员私自动用会展中心电力设备设施进行电力接驳的，均有义务第一时间及时告知设备部现场值班电工或设备部大电业务相关负责人，也可以直接上报到客户服务中心。

（2）会展中心大电相关负责人到达现场，对违规现象进行确认后，拍照备案，通知主场承建单位和客服经理到现场对该情况进行核实后，对违规展位停止供电，暂扣电缆、开关或插座，并开具《深圳会展中心违规用电处理通知书》。开展期间对拒不执行处理通知书的违规展位，经与主办方沟通协商，达成共识后，进行断电处理。

（3）会展中心对违规单位开具违规处理通知书后，由违规人到主场承建单位或客服中心缴纳赔偿金，重新办理施工用电手续，并补交申请用电费用。

（4）处理通知书一式四联；第一联会展设备部门留存，第二联由当事人留存，第三联会展中心收费部门留存，第四联由当事人办妥手续后交给会展中心大电接驳工作人员作为送电回执。

（5）违规当事人手续办理完毕后，会展中心设备部门接到处理通知书回执单和电脑租赁单后，方可进行电力接驳及送电。

四、消防安全管理规定

（1）目的

规范深圳会展中心展会消防安全管理及控制，保障深圳会展中心内所举办展会消防安全。

（2）适用范围

适用于深圳会展中心范围内所举办的展览、会议、展销及其它大型群众性活动。

（3）依据

1、《中华人民共和国消防法》（2009 年5 月1 日实施）

2、《大型群众性活动安全管理条例》（国务院505 号令）

3、《机关、团体、企业、事业单位消防安全管理规定》（公安部61 号令）

4、《人员密集场所消防安全管理》（GA654-2006）

5、《深圳经济特区消防条例》（2010年1月1日实施）

五、管理方针及原则

管理方针和原则：深圳会展中心消防安全管理以“预防为主，防消结合”为基本方针；实行“谁主办、谁负责；谁实施、谁负责”的原则。

六、消防安全责任

1、主（承）办单位责任

1.1根据国家消防有关规定和租赁合同约定，承担展会的消防安全责任；

1.2组织制定所主（承）办活动消防安全保障方案，消防安全制度和火灾应急预案，落实消防安全责任制，明确活动安全责任人和管理人，在展期内（包括布展、开展、撤展）指派专人对展会现场进行消防安全检查，在发现消防隐患后监督参展商进行整改，对发现的重大安全隐患要及时上报展馆和消防主管部门；

1.3按照相关法律、法规要求向公安部门完成主（承）办展会消防申报工作；

1.4 负责告知参展商国家相关消防法律、法规和展馆、展会的各项消防管理规定；

1.5组织专业人员或委托专业公司对特装展位图纸进行审核，并进场布展前将审核结果报展馆安全保卫部门和消防主管部门备案；

1.6展会主办单位在展会布展过程中，应按向公安部门消防申报时的展区布置图进行布展，如办理进场手续时提交的展会布展图与办理展会消防申报时向公安部门提交的展区布置图存在差异，展会主办单位应重新办理展会消防申报，展馆有权拒绝未经消防申报的展会开展；

1.7配合公安消防部门及场馆管理单位进行展会期间消防安全检查工作；

1.8负责查验布展电工、制冷工等特种作业人员有关上岗证件；

1.9对展期（包括布展、开展、撤展）内发生的消防安全隐患及时组织整改；

1.10展会活动开始前，负责对工作人员进行培训；

1.11主（承）办单位可以委托专业公司履行主（承）办单位消防安全职责，在委托时应通过书面约定，明确双方责任；

1.12在火灾事故发生后负责事故应急响应和事故善后处理工作。

2、场馆管理单位责任

2.1向主（承）办单位提供的场所是经消防验收合格的场所；

2.2确保所提供场所的消防设备、设施完好有效；

2.3告知主（承）办单位展馆各项消防安全要求；

2.4对消防控制中心进行值班管理，发现问题及时处置；

2.5对场馆开展防火抽查，对发现的消防安全隐患和违反规定的行为及时通知展会主（承）办单位进行整改。

3、参展商责任

3.1对本展位范围内或因本展位原因（包括人员、施工）造成消防安全事故承担直接责任；

3.2在参展过程中，应遵循相关消防法律、法规，展馆和主（承）办单位消防安全管理规定，不损坏消防设备、设施，不占用消防通道，使用符合要求的搭建材料；

3.3选择有安全保障能力的施工单位进行展位搭建施工，告知展位施工单位展馆和主（承）办单位消防安全管理规定，并保证展位施工符合展馆消防安全管理规定；

3.4负责展位搭建的施工管理工作，及时发现和制止展位施工人员的违章施工行为；

3.5负责查验展位搭建单位特殊作业人员上岗证，保证具有国家认可的资质证书；

3.6在展位内按要求配置相应的消防器材；

3.7对参展人员进行培训，告之展馆各项消防安全管理规定；

3.8展期内对本展位进行定期检查，发现隐患时及时进行处理并上报现场管理人员；

3.9组织对本展位初期火灾进行扑救，并及时上报主（承）办单位和展馆。

七、展馆消防管理

1、在展期（包括布展、开展、撤展）内在展馆内禁止下列行为

1.1 在公共消防疏散通道和黄线范围内堆放材料、展品及其他物品；

1.2遮挡、埋压、圈占及堵塞展馆内的消防设备设施。此类设施设备包括：灭火器、消火栓、红外线探测对射、自动灭火系统及其管道、防火门、各种隔离门、安全紧急出口门等；

1.3展期内在展厅内进行明火、切割、打磨、电焊、气焊、喷漆、使用台式电锯等危险作业；如有特殊情况确需进行的，须根据《深圳会展中心动火作业管理规程》申请《动火作业许可证》后方可进行动火作业；

1.4在展厅内燃放烟火和冷烟花。室外燃放烟火应获得公安机关的书面认可及中心的批准，燃放的烟火制品应具备产品合格证，有明确的公安消防部门批准许可文号；

1.5将汽油、天那水、酒精、氢气瓶、氧气瓶等易燃、易爆品带入展馆。汽车、摩托车等内燃机车或其他燃油设备展出时，不得维修、发动，油箱内部不应存油；

1.6展馆非指定区域吸烟；

1.7在展位搭建时使用其它公安消防部门明令禁止的搭建材料；

1.8在展位内使用碘钨灯（太阳灯）、霓虹灯及带触发器发热量大的高温高压有安全隐患的灯具；

1.9使用无漏电保护的开关、塑料双股绞线和花线；

1.10使用电阻发热式（电炉、烤箱）等高耗低能大功率电器；

1.11标准展位内配置的220V 电源插座，只提供给小型家用电器电器使用（如电视机、饮水机等）；

1.12在标准展位加装灯具、大功率电器等用电设备。

2、展区规划及展位施工：

2.1主（承）办单位在进行展区规划时，通道宽度应根据最高人流量进行计算得出，展厅东西走向应规划直通室外的消防主通道，主通道不得少于3条，宽度不应小于5米；展厅南北方向每7500平方米应规划一条直通室外的次通道，宽度本应小于3米；展区规划中消防支通道应尽量保证环通，避免袋型走道的出现；

2.2所有搭建材料应为不燃和难燃材料，如使用可燃木料，必须满涂防火涂料，禁止使用易燃弹力布、纱制品装饰展位，仿棉麻布、纱质感的装饰材料，需在施工申报时提供材料样品及产品检验报告，证明其燃烧性能达到B1级（难燃）；

2.3在展位地毯下敷设的电源线路中间不能有接口，必须套管敷设；

2.4特装展位须按照每50平方米不少于1个的标准，自行配备4kgABC 型干粉灭火器；

2.5搭建面积200平方米以上封闭特装展位，必须有两个以上出口，并保证出口的最小宽度不少于1米。如出口有门，开门方向必须向外，并保证门能够顺利开启；

2.6特装展位原则上不允许结构性封顶，如必须设计封顶，需在封顶区域内加装相关消防设备；

2.7特装密封展位正对防火门和卷帘门的地方必须留出不少于宽1 米、高2 米的出口；

3、室外展场施工

3.1室外展场搭建展棚，应采用A级或B1级材料，每座棚面积不得大于4000平方米，棚与棚应保留8 米防火间距，棚与展馆应保留有10 米防火间距；

3.2棚内应根据《建筑灭火器配置规范》要求，按50平方米/具4KG干粉灭火器配置足够数量的灭火器；

3.3棚内消防通道规划应根据人流计算得出，疏散出口设计应达到疏散距离要求；

4、电气安全

4.1展位施工中必须要求专业电气图纸，进入展会施工的电气作业人员，必须是具备有效的《电工特种作业操作证》；

4.2 承建单位或参展商在展位搭建时，必须预留配电箱接口位置，以便于电源接驳和紧急抢修；

4.3参展商及承建单位必须使用安全合格、符合国家标准（GB）的电气材料，如电缆、开关和灯具等；电力设备、设施的安装必须符合《国家电气工程安装标准》中的有关技术规范要求；

4.4标准展位之间的电源连接线不允许跨通道敷设，特殊情况跨过通道时，安装高度必须超过3 米以上，且有铝柱或铝条作为依托；电缆线穿过公共通道必须加盖防护板、贴上警示胶带；

4.5标准展位如要增加用电设备（包括灯具、其它大功率用电器）必须由展会主办单位指定的服务商负责安装，特装展位如用电量超出原申报容量，必须向展馆重新申请。展馆将对检查中发现的标准展位私自增加用电负荷及特装展位超申报容量用电行为进行处罚；

4.6标准展位插线板距地不得小于80CM，在30CM 范围内不得有任何易燃物品；

4.5严禁在未做防火处理或未做隔离保护的易燃物体上安装灯具等用电设备，展位内安装的射灯，其灯头与装饰物距离不得少于0.3米，且须采用安全可靠的保护措施。金卤灯等发热灯具与易燃物之间距离不得小于0.5 米；

4.6所有开关接口和线路接头处必须连接牢靠，使用国家标准的接线盒（箱）接驳。

4.7380V动力电源作为三相四线制非动力电源使用时，必须调整好三相负载，应尽量保持三相平衡。所有电气设备均须采取可靠的接地保护或接零措施；

4.8所有开关及电缆的负荷承载，应控制在标称设计容量的80%以内；

4.9室外安装、使用电气设备，线路及开关必须采取可靠的防护、防雨、接地及警示措施；

4.10不得移动和破坏会展建筑本体原设计固定的电力和照明设备和设施；

4.11如展位出现线路、开关发热或频繁跳闸现象，参展商及承建商必须及时断电检查处理。由于材料或灯具、设备质量原因引起的此类现象，必须立即维修和更换；如由于展商或承建商在标摊标准配备基础上私自加装用电设备，或特装展位超负荷用电引起的，在整改的同时必须重新申报。对拒不执行和配合场馆管理单位处理的，可由场馆管理单位进行断电处理；

4.12展会结束后所有展位应停止供电，有特殊需求的展位须提前向场馆管理单位申请夜间供电，并由展馆方做好安全措施。

附件三、深圳会展中心展会（活动）消防重点注意事项

1、严禁堵塞、占用消防疏散通道和安全出口，消防通道宽度须满足展馆和公安部门要求，现场展区规划必须与向公安部门申报批准的图纸一致；严禁埋压、圈占、遮挡消防设备、设施。

2、搭建、装饰材料必须使用不燃或难燃材料；严禁使用聚氨酯、泡沫KT 板、易燃塑料制品、普通海绵、弹力布、纱制品等易燃材料和消防严禁使用材料；必须使用阻燃地毯并提供难燃B1级检测报告加盖公章；搭建木材须使用难燃板材或满涂防火涂料；装饰布幔须使用阻燃布幔或充分浸泡阻燃水达到难燃B1级；以上难燃（阻燃）材料均须提供难燃B1 级证明文件并加盖公章。

3、电气设备及线路的安装须符合相关电气安装施工规范和消防安全要求，并有漏电开关保护；电气安装操作人员须有有效的特种作业操作证书；展位地面线路必须在线管或线槽内敷设、连接必须规范可靠；开关及线缆的负荷承载应控制在设计容量的80%内；严禁使用塑料平行线和花线；严禁使用大功率电器和额定功率超过1.5KW 的加热电器；配电箱必须离地30 公分以上安装。

4、展厅内严禁吸烟，严禁明火、烟（香）熏等演示活动；展厅内不得设置危险品仓库或储藏间、不得存放纸箱、包装物等易燃、可燃物品。

5、LED大屏间或有电气设备的严禁堆放纸类、包装物等易燃、可燃物品；展位结构封顶不超展位面1/3；封闭空间须自行安装烟感探测器；不搭建多层展位，确需搭建的须安装烟感探测器并与消防控制室联动。

6、展台搭建限高4.5米，搭建单体跨度木质结构不超6米，钢架结构不超8米。

7、展厅内连接两个安全出口之间的疏散主通道宽度不小于5米，连接展示区域和疏散主通道之间的疏散次通道宽度不小于3米；

8、展厅参观入口设置闸机时，不得影响安全出口的正常使用。闸机宜采用门扉式，且火灾时应全部自动开放。当采用其他类型的闸机时，应在闸机旁设置同等有效宽度的疏散出口或安全出口。

9、展厅内设有四面围合度大于75%的隔断的展示区域的疏散出口不小于应少于2个，且相邻2个疏散出口最近边缘之间的水平距离不应小于5米。当该类展示区域面积不大于120 平方米，疏散出口采用开敞式，净宽度大于5 米，且该区域最远点至该疏散出口的直线距离不超过15米时，可设置一个疏散出口。

10、展示区域的顶棚应采用不燃材料装修，墙面、地面应采用不燃或难燃材料装修，布展的构件应采用不燃或难燃材料。

11、非消防设备线路的电线电缆除穿管暗敷外，应采用无卤低烟型电线电缆；当电线电缆成束敷设时，应采用阻燃电线电缆；在外部火势作用一定时间内需保持线路完整性、维持通电的场所，其线路应采用耐火电线电缆或矿物绝缘电缆。

12、展厅内公共显示屏幕宜在火灾发生时能够自动切换到火灾影像报警。

13、其他请详见《深圳会展中心展馆使用管理规定》。

第三章 宣传服务

展会为参展商提供了多种宣传方式，多渠道、多角度的协助企业提升形象、宣传产品和服务。详细情况，见表13。联系方式：

联系人：刘志理 先生　　手机：13522634589
电　话：010-68535401　　邮箱：liuzhili@ciosh.com

表 13　宣传项目

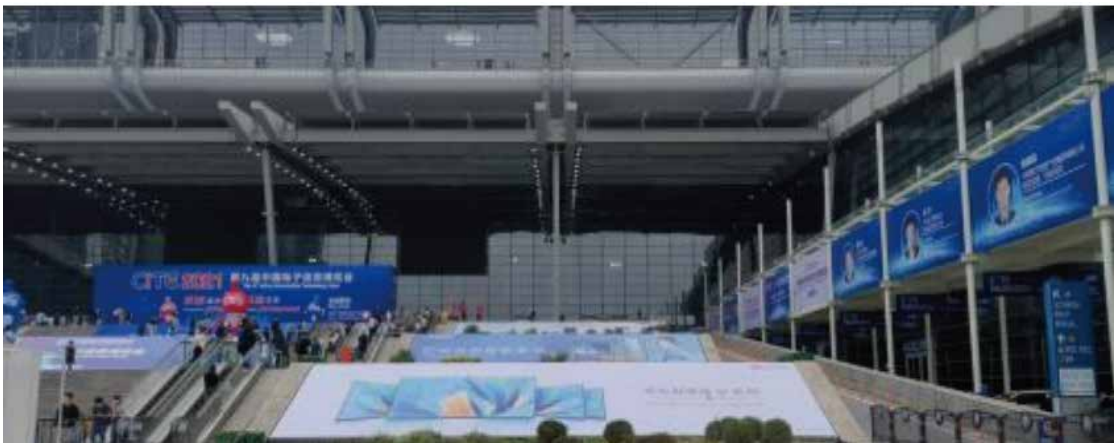
项目	发布位置及形式	数量 说明	见光尺寸	单价（元）
01	A15 北广场中间阶梯： 平面斜板，黑底画布+桁架	2 幅	17.7m 宽×5m 高	35000.00
02	A17 北广场东方向阶梯： 平面斜板，黑底画布+桁架	2 幅	17.5m 宽×4.9m 高	32000.00
03	A21 开幕式东平台： 三角广告牌，黑底画布+桁架；侧面包边，双面	1 幅	10.5m 宽×3.7m 高	15000.00
04	A2 天桥外侧：广告牌，黑底画布+桁架 起租数量：每座桥 2 幅	5 幅	9m 宽×3.6m 高	15000.00
05	D1 高空吊旗：展厅内，无拼接黑底画布+金属固定管+钢丝，双面，高空悬挂， 含吊点费，吊点之间 6 米距离	10 幅/馆	5m 宽×7m 高	15000.00
06	D2 玻璃护拦条幅： 展厅二层平台外围，面向展厅，黑底喷布	8 号馆 1 幅 9 号馆 2 幅	26m 宽×1.2m 高	12000.00
07	D3 玻璃护拦条幅：展厅二层平台内围，面向二层服务区，黑底喷布	8 号馆 1 幅 9 号馆 2 幅	26m 宽×1.05m 高	10000.00
08	D5 展厅扶手电梯： 外侧贴画，雪弗板，高空安装	8 号馆 1 幅 9 号馆 2 幅	1.5m 宽×11.5m 高	12000.00
09	D9-2 二楼服务区工作间玻璃幕墙： 贴画，雪弗板	1 幅	6.2m 宽×3.6m 高	15000.00
10	D11 二楼服务区通道门头和中间玻璃幕墙： 贴画，雪弗板	10 幅	2.93m x1.18m (每块玻璃尺寸)	3000.00
11	D20 二楼东通道玻璃幕墙区域： 室内灯箱，灯片+内打灯	1 幅	5.35m 宽×4.1m 高	18000.00
12	封底	1 家	185×260mm	15000.00
13	封二	1 家	185×260mm	12000.00
14	封三	1 家	185×260mm	10000.00
15	单张内页	不限	185×260mm	3000.00
16	专业观众邀请函背面 LOGO	20 个	矢量图	2000.00
17	会议证件胸卡背面 （春秋两季，仅限参展商）	所有参会客商	95×80mm	70000.00
18	会议证件卡套双面 （春秋两季，仅限参展商）	所有参会客商	95×40mm	70000.00
19	会议证件挂绳 （春秋两季，仅限参展商）	所有参会客商	特规	70000.00
20	会期手提袋 （春秋两季，仅限参展商）	所有参会客商	特规	30000.00
21	下届劳保会招商邀请函	10000 份	特规	20000.00
22	开幕酒会特别支持单位	1 家	特规	100000.00
23	“劳保会”网站宣传窗口半年期		行业内单位	面议

说明：①现场广告项目需提前向展馆申请，有需求请先付定金待展馆批准后交付尾款。
②现场广告项目报价包含展馆收取的阵地费、制作费、安装费、发布费。所有项目不含设计费。
③稿件设计时请详细咨询所需像素及尺寸要求。设计稿件请发到ciosh@ciosh.com邮箱。收稿截止日期为2022年8月31日。

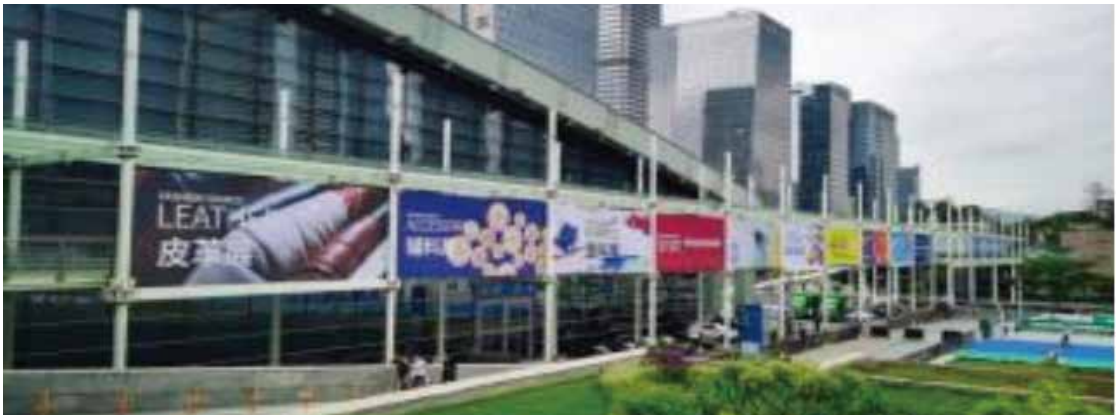
宣传效果图

A15北广场中间阶梯

A17北广场东方向阶梯

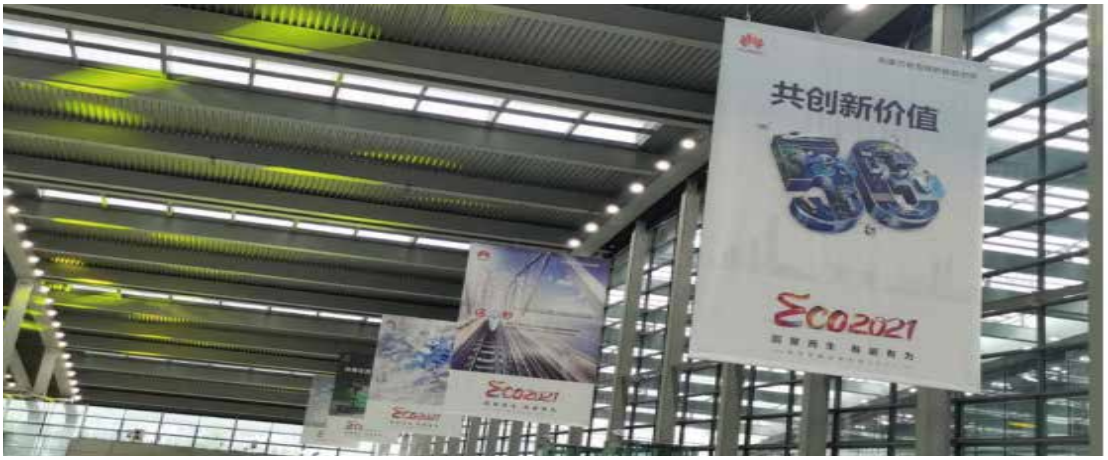


A2天桥外侧



A21开幕式东平台：

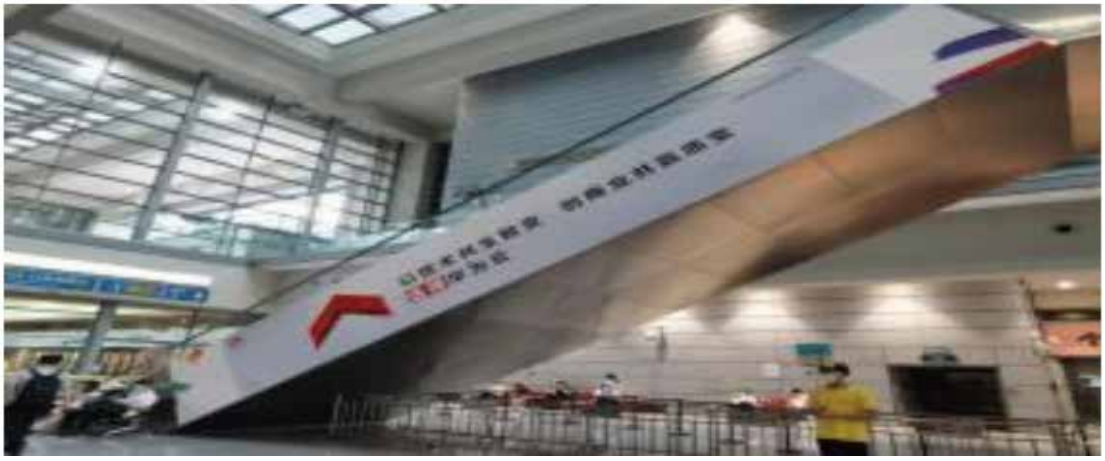
D1高空吊旗



D2玻璃护拦条幅

D3玻璃护拦条幅

D5展厅扶手电梯



D9-2二楼服务区工作间玻璃幕墙

D11二楼服务区通道门头和中间玻璃幕墙

D20二楼东通道玻璃幕墙区域室内灯箱

第四章 储运服务

一、展览品代理收货服务

需提前到达深圳会展中心的参展展品，跨越速运、安能物流、德邦物流可为您提供展品提前到达集货服务，并在展会现场集中发放。

请在包装箱注明以下信息：

展览会名称：第105届中国劳动保护用品交易会
收 货 地 址： 广东省深圳市福田区福华三路深圳会展中心（ ）号馆
收 货 人 ： 参展商现场联系人
收 货 电 话： 联系人手机
参展商名称：
展位号：

温馨提示：建议发货时购买足额的保险。

1、 跨越速运集团有限公司

展会现场服务热线：18022859418 18923875771 18122017815 18198928862
业务联系电话：18938694153

联系人：鲁婉娟

全国统一服务热线：95324 / 4008098098

运费标准详查：www.ky-express.com

通过我司托运物品至会展中心，我司可免费提供仓储3天，逾期收取5元/天/方，免送货费，提供门到门服务。

安能 无限可能

2、 深圳市骏鸿安能物流有限公司

展会现场服务热线： 13927431516 13714339720

业务联系电话：0755-82778376 88300845

联系人：刘红均

全国统一服务热线：4001040088

运费标准详查：www.ane56.com

通过我司托运货物至会展中心，我司可免费提供仓储3天，逾期将收取费用每天0.03元/KG，最低5元/天。

3、德邦物流深圳车公庙营业部

展会现场服务热线： 13828735392 18128860080 16626324492

业务联系电话：0755-36336128/29

联系人：谢遵善

全国统一服务热线：95353

运费标准详查：www.deppon.com

通过我司托运货物至会展中心，我司可免费提供仓储3天，逾期将收取费用10元/立方米/天，最低10元/天。网点自提物品如需送货，送货费按55元/ 250KG以内/票收费。

注：会展中心不提供展品代收服务。

二、进出馆搬运服务

深圳会展中心实行展馆红线范围内的展品吊装、搬运、存储专营服务及管理。

1. 进出馆储运服务				
序号	**项目**	**规格**	**价格**	**服务内容与说明**
1.1	包装展品 进出馆搬运	m^3	280 元/m^3	叉车卸车、一次就位、拆装箱、拆装底托、空箱搬运存储、装车（不含吊车）
1.2	展品 进出馆搬运	m^3	200 元/m^3	叉车卸车、一次就位、装车（不含吊车）
1.3	空箱搬运、存储	m^3	150 元/m^3/展期	空箱出馆搬运、空箱存储、空箱进馆搬运
1.4	展品进馆	m^3	120 元/m^3	叉车卸车并将展品运送至展台、一次就位
1.5	小件展品进馆	单件小于 30KG	50 元/m^3	将展品送至展台
1.6	拆箱费	m^3	50 元/m^3	拆箱、拆底托
1.7	装箱费	m^3	50 元/m^3	装箱、装底托
1.8	空箱搬运费	m^3	50 元/m^3	将空箱送至堆放点
1.9	空箱存储费	m^3	30 元/m^3/天	存入之日起开始计费
1.10	展品二次就位	叉车	300 元/台/次	在 1.1 基础上收取
1.11	展品组装 辅助搭建	叉车租赁	500 元/台/小时	展品组装、展位搭建辅助 吊车租赁请电话预约：0755-82848646
		吊车租赁	4000 元/台/4 小时	
1.12	吊车附加费	5 吨以下	1800 元/台/次	在 1.1 基础上按次加收
1.13	超限附加费	1.单件 5 吨及以上的展品，在基础收费上按进出馆 500 元/吨加收，不再另收吊车附加费； 2.超限展品，请电话预约 0755-82848646；如需加急，加收 50%加急费。		
1.14	出馆服务各项收费标准同进馆			
备 注:	**严禁未经许可、未经报备的搬运设备在展馆范围内作业（各类吊车、机动叉车、堆高机等）。**			

2. 其它承运服务				
序号	**服务项目**	**价格**		
2.1	承运管理费	基础价 30000 元/展期（货量 500m^3及以下）； 如货量超过 500m^3，超出部分，按 30 元/m^3/展期（4 天）加收。		
2.2	临时仓库（按占用面积）	20 元/m^2/展期 5 天及以下	30 元/m^2/展期 6 天及以上	
2.3	搭建材料叉车卸车（进馆）	1600 元/台 9.6 米车及以下	2000 元/台 13 米车及以下	3000 元/台 17.5 米车及以下
备 注	1.以上服务项目仅限展会主（承）办单位、展会指定的承运商、搭建商； 2.展会指定的承运商进出馆现场服务须经深圳会展中心许可，并提交相关报备文件和保险单。			

3. 境外展品储运服务				
序号	**服务项目**	**服务内容**	**价格（人民币）**	**简要说明**
3.1	展品进馆	1.含 1.1 服务内容； 2.配备独立服务团队； 3.配合海关展品查验。	400 元/m^3	如需 5 吨及以上叉车或吊车服务，所涉及的费用由承运商承担。
3.2	存储费	展品、空箱存储	30 元/m^3/天	承运商经许可选择自行进出馆操作的，存储费按实际存储天数计算。
3.3	承运管理费	按展品 m^3/展期(4 天)	30 元/m^3	承运商选择会展中心展品进出馆打包服务的，免交此项费用。
备 注	以上服务项目仅限境外展品承运商			

4. 特殊展品储运服务				
序号	**服务项目**	**服务内容**	**价格（人民币）**	**简要说明**
4.1	展车上楼	限轿车类展车	8000 元/台/进馆	卸车、进馆上楼（单程）
4.2	展车装卸	限轿车类展车	4000 元/台/进馆	卸车、进馆（单程）

备注：

1.以上收费项目最少1个计量单位起计。

2.最终解释权归深圳会展中心管理有限责任公司。

3.办公地址：深圳市福田区福华三路深圳会展中心1号馆8号门1109。

4.业务电话：0755-82848646。

第五章 住宿服务

酒店介绍

序号	酒店名称	地址	距展馆	乘车用时	类别	价格(元/间夜)
1	福青龙华天假日酒店	福田区彩田南路2030号	0.9公里	步行即达	高档型	620.00
2	维也纳酒店（岗厦地铁站店）	福田区彩田南路2008号润恒大厦	1公里	步行即达	商务型	540.00
3	芮汐酒店（滨河时代会展中心店）	福田区滨河大道7051号	1公里	步行即达	舒适型	400.00
4	雅庭精品酒店	福田区滨河大道新洲村牌坊街	2.5公里	5分钟	四星级	490.00
5	楚天大酒店	福田区滨河大道9003号	2.9公里	5分钟	商务型	500.00
6	深圳宝轩酒店	罗湖区嘉宾路城市天地广场4055号	6.5公里	15分钟	舒适型	410.00
7	深圳鹏威酒店	罗湖区红宝路15号	7公里	15分钟	高档型	410.00
8	深圳橙果酒店(东门老街晒布地铁站店)	罗湖区湖贝路2195号	8公里	18分钟	快捷型	290.00

备注：1、房间数量有限，订完为止。预订均含早餐及主办赠送会期资料。
2、预订请添加微信：13488811643

宾馆分布图

105届劳保会会期酒店分布图 (★地标为展馆)

预订须知

1、大会酒店接受参展商3天以上，专业观众2天以上预订。房价含早餐、班车及会期资料。房间数量有限，先订先得，订完为止。

2、由于酒店执行前一天入住客人可第二天12:00以前退房的规定，因此会期起始入住时间应为2022年10月24日中午12点以后，最迟离店时间应为2022年10月30日中午12点以前。由于到会宾客比较集中，会务组不能保证期间上午到达的宾客当日中午12点前可以立即入住，敬请谅解。

3、请订酒店的宾客先添加劳保会订房微信，据实填写《酒店电子预订单》后，通过微信发送给会务组进行预订。

4、已预订房间但未足额支付订金的客户在入住当日17时前未报到且未提前通知大会会务组做变更的，不保留其未付订金客房。未入住的，已付订金不予退还。

5、本届大会采取预收酒店订金的方式（订金：400.00元/间），以款到为准。展商通过微信方式预订后，即需交付订金，汇款时请务必注明“XX公司XX酒店订金 ”。

会务组收到订金后，即向预订方发送酒店电子预订单，宾客届时凭确认单办理入住。请您尽快预订，并将酒店订金汇至以下账户：

户　　名: 中纺流通（北京）会展有限公司

开户银行: 华夏银行北京长安支行

账　　号: 10253000000542158

6、酒店订金为大会会务组代酒店预收订金，中纺流通（北京）会展有限公司不提供订金发票，客户到达酒店后由酒店开具住宿费全额发票。

7、大会酒店预订还支持“微店”平台订房，微店平台需交付入住首晚房费，具体操作方法如下：

①登录微信，关注“劳保会”微信公众号：ciosh1966，进入“展商中心”或“观众中心”，点击“我要订房”后，按提示操作即可。

②登录“中国劳动保护用品交易会”官网www.ciosh.com，点击左下角“酒店预订”，进入后按提示操作即可。(预订成功后请保存订单号，凭订单号办理入住)

8、会务组联系人：张慧

电话：010-68535315　　手机：13488811643

微信：13488811643

请回执：中纺流通（北京）会展有限公司　　**联系人：张慧**

手　机：13488811643　　**微　信：13488811643（推荐使用）**

105届劳保会（深圳）酒店电子预订单

10月25-26日布展　10月27-29日展期

公司名称：_____

联 系 人：_____手 机：_____

预订宾馆名称：_____

酒店地址：_____

订房数量	住客姓名	房间类型（大床/标间）	入住日期	入住天数	退房日期
第1间					
第2间					
第3间					
第4间					
第5间					
第6间					
备注	单价　元/间夜				

以下内容由会务组填写

根据贵公司的预订信息，费用确认如下：

房费全款_____，预订入住总天数_____，已付房费订金_____，剩余房费_____。

剩余房费请于入住当日交大会会务组，并凭此确认单（或电子确认单图片）办理入住手续，请务必妥善保存！

中纺流通（北京）会展有限公司

Part:3

第三部分、治安安全及其他规定

Security and other provisions

根据公安部第61号令精神和交易会承办单位关于安全和消防工作的具体要求，为确保参展参会单位和个人人身、财产安全，保证本届交易会顺利进行，特制定本规定，请各参展参会单位和个人严格遵照执行。凡不遵守该规章与规则的参展商，承办单位或相关机构将要求其将部分/全部展台关闭或部分/全部展品清除出展馆。并且，承办单位对参展商由此产生的任何损失将不负任何责任。

（一）治安安全要求

1、施工期间，搭建商进入展馆进行施工应穿着自己公司统一的制服，并且佩戴好展馆发放的施工证件，不得倒卖、伪造证件，一经发现，取消搭建商资格。

2、展馆布展、开展期间，参展商、施工单位保管好自己的展品、物品，加强安全防盗意识，严格遵守撤馆时间，不得提前或拖延。馆内展品出馆，须经承办单位开具带出物品申请，到展会服务处办理出门证，方可出馆。

3、不得在通道散发各类宣传品，以免阻塞交通。各展区展位要及时清理杂物、易燃物，严禁在展区通道内堆放物品，保持馆内整洁。通往所有进出口的通道必须随时保持畅通。承办单位保留移动任何违反规定的障碍物的权利，并向展商收取相关费用，同时承办单位或相关人员不接受由于移动障碍物可能对其产生损坏的索赔。

4、展会期间不得哄买、零售展品，自觉维护展会秩序。

5、要严格遵守展会规定的撤展时间，不得提前或超时。若因提前或超时撤出所发生的展品丢失、展馆费用增加等由参展商自理。撤展时，参展商应负责把废弃的装修材料和垃圾运走。

6、提醒展商注意在布展期间小型贵重物品最易丢失，在所有便携物品撤走或打包，及租用器材、设备归还供应商之前，请确保您的展台有人照看。

（二）消防安全要求

1、所有展商及其承包商、工作人员、代理、服务人员等必须遵守中华人民共和国消防法以及深圳消防局对展览的消防规定。

2、任何人遇到火情，无论大小，都应启动火灾警报，尽力将其扑灭或控制，并撤离附近的所有物品。

3、展馆内严禁吸烟。展台挡板后及其他专用服务区内不能存放包装材料或宣传册。展馆内部及周边的消防通道必须保持畅通无阻。

4、不允许在展台的任何部分包括：楣板，标志，灯具，布线，角落里的张贴物或其他装置伸出或悬挂在任何通道上或遮住任何消防或紧急出口，也不允许任何物品附着或悬挂在屋顶的消防喷头或照明灯具上。

5、展馆的所有进出口都必须保持畅通无阻，公共通道宽度都必须保持至少3米。有圆柱物的通道须至少保持3.5米的宽度。展台的背板与展馆墙面应保持60厘米的距离。

6、承办单位将阻止任何阻碍通道或影响观众参观相邻展台的展示、现场表演或其他活动。

（三）展台的分租和转让

不允许展台出让、转让或分租，一经发现，承办单位有权撤销其展览资格，保留对其产品遮盖或移出展馆的权利。

展商不可以直接或间接展示、宣传任何不是其所代理的产品。承办单位保留对任何违反此规定的产品以遮盖或移出展馆的权利。

（四）展馆设施破损

因展商、搭建公司或与之相关雇员造成的展览场地设施的破损所发生的费用由展商负责。

“标准展台”的展商，因展商、搭建公司或之相关雇员造成的展台配置材料如灯具和租用设备的损坏所发生的费用将由展商负责。

（五）音量控制

展期中，展商应将展台内音量控制在65分贝以下。参展商应确定展台的音量不对其他展商和观众造成干扰。会造成高音量或其他干扰因素的展品演示只有在承办单位同意的情况下，在特定时间进行演示。承办单位有权在展商展台的音量对他人造成干扰时令展商降低音量或关闭设备。如有分歧，承办单位的决策为最终决策。

（六）商品销售

1、展览期内严禁任何单位及个人在其租赁展位区域销售任何物品。

2、参展单位及个人如需在其展位内销售产品，需得到承办单位及工商部门的书面同意，并报深圳会展中心备案。

3、任何违反上述规定的单位和个人，深圳会展中心将会同承办单位、工商管理、城管部门、公安及消防部门对其进行严肃处理。

（七）不可抗力

由于不可抗力因素，展览会的时间有可能改变。承办单位不承担展商直接的或间接的由于以下因素受到的损失：遭遇火灾，洪水，地震，风暴或其他自然灾害，政府行为等不可抗力，劳工争端引起的法律判决。在以上情况下，承办单位不会退还展商已付的款项，或部分款项。

（八）承办单位决策权

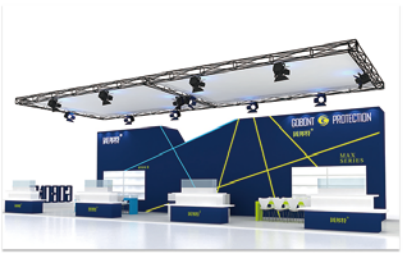
如果现场发生分歧或争执，将采纳承办单位的决定。本着对展览会和相关参与者有益的原则，为了适应和满足不可预见的情况，承办单位同样保留修改以前的决定的权利。

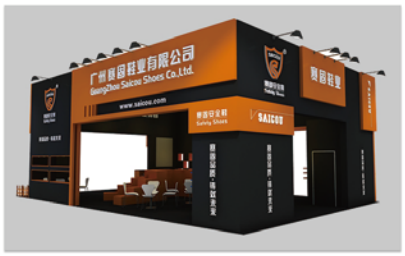
（九）不可预见情况

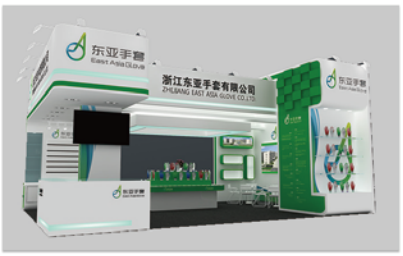
如有超出本“规定”和参展合同内指明的不可预见情况发生，承办单位的决定将是最终决定。

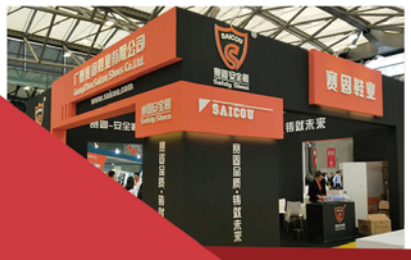
YiDiAN®

上海意点会展服务有限公司









上海意点会展服务有限公司，成立于2010年,注册资金3000万元，拥有展台设计搭建一级资质，荣获多项行业奖项，口碑极好。一直致力于全球会展设计搭建、道具制作、博物馆、校史馆、企业展厅设计搭建、企业巡展及节日会议活动舞台艺术造型策划的专业性服务公司。

电话：021-20910315　18701785358　18721683954
公司名称：上海意点会展服务有限公司　联系人：苑晓月
地址：上海市长宁天山路30号天山大厦406室
邮箱：935879781@qq.com

企业资质 (部分)

“首届中国国际进口博览会绿色展台银奖”
“展览工程一级资质企业”
“国家一级注册工程师资质”
“中国自主创新产品企业”
“中国名优产品企业”
“中国工程建设推荐产品企业”
“质量检验国家标准合格产品企业”
“中国绿色环保产品企业”
“国家质量监督合格红榜产品企业”
“全国消费者信得过名优产品企业”
“设计兵团副会长单位”
“中国会展联盟副会长单位”
ISO9001\14001质量管理体系认证
...

图于心 赢于行

Do everything with your heart

上海图赢展览展示有限公司

TWIN 图赢展览

连续5年10届专业劳保会设计与搭建商

图赢展览是专业从事特装展台设计与制作、展示厅及专卖店设计、活动现场布置的专业化公司。公司下设市场、业务、设计、工程部等部门，部门之间分工明确，有机结合。

公司本着“以客为尊、艺至事成”的理念，目前业务遍及上海、北京、广州、深圳等各大城市，国内展览会的展台设计与搭建。图赢展览以长年的品牌服务和展览行业的专业积累，为您提供完善的解决方案。以个性设计，注重细节，力求完美为每一位追求高品位的客户提供最优质的服务。

图赢展览为历届劳保会主办推荐的特装搭建服务商，在连续几届的展会搭建中不断总结，不断进步只为尊敬的展商提供优质的服务，为展会贡献我们的专业力量！

图赢服务项目：

- 各展会的特装展台设计与搭建
- 品牌专卖店、专柜设计与制作
- 企业展厅与博物馆设计与建设

联系人：张　钫　158 0083 1219

高　进　150 0025 6418

李　艳　137 6402 7281

地址：上海浦东新区建豪路圣太企业园95号

电话：021-58111507

工作QQ：2524662717. 3273731845

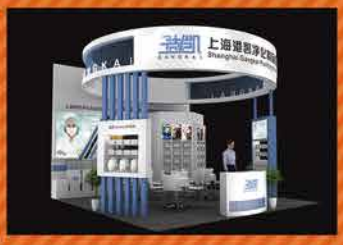
邮箱：tuyingzhanlan@163.com

网址：www.twin-expo.com

特装推荐搭建商

联系电话：15800831219

张 钫（女士）



图赢=品牌策略+展示设计+现场搭建

COMPANY PROFILE

辛琪会展®
XINQI EXHIBITION

上海辛琪会展服务有限公司是一家集主场运营、展台设计制作、活动策划执行为一体的专业展览服务企业。公司以定制化创意设计为核心,打造不同行业参展企业的品牌形象,致力于推广各行业企业的文化及产品,提升参展企业的市场竞争力。历经10年的历练蜕变,成长为一家业务覆盖全国各地及欧洲东南亚北美洲等20多个国家及地区非常具有竞争力的会展服务公司。业务包括：主场搭建运营、特装策划制作、展厅策划制作、珠宝拍卖会等活动运营。同时服务中国共青团中央、北京市农委、中国银联、鞍钢集团、青山钢铁、上实集团、鲁抗药业、千金药业、绿地集团、两面针、星星集团、八维木门、新安集团、颖泰股份、台湾興農集团、德国WAFIOS、意大利Carlo Salvi、韩国Hyodong等政府部门及国内外知名企业数百家。辛琪公司以最精湛的工艺，领先的服务理念及全心投入的敬业精神跻身于国内最具竞争力的展览公司前列，并成为全国数十家行业主办方的指定搭建服务商及主场运营商，赢得了国内外客户的一致好评。同时2017年通过了ISO9001质量管理体系认证、上海市会展行业展示工程壹级资质、绿色展览机构、最具品牌力会展服务公司等诸多的行业资质，得到众多主办方及协会的一致认可。

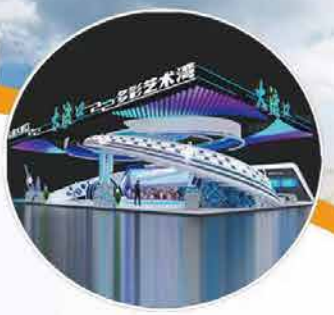
辛琪公司在上海、北京、郑州、深圳、昆明等地设有分公司及制作工厂，拥有近百人的团队服务成员，内设设计创意部门、业务市场部、工程服务部及后勤服务部,确保每个项目从洽谈到完成的周到服务，是众多主办方、展商坚实的后盾。辛琪会展肩负展览行业创新环保的使命，不断的精进自我，打造强有力的服务团队，更好的为广大主办方、展商提供更佳完善、系统、精细的一站式系统优化的会展服务。辛琪会展与您共同发展、铸就辉煌！感恩有你！

上海总部地址：
闵行区和爱路22弄宝龙广场二期13号楼
联系电话：（86）021-64127588、64128311
傅俪：（86）13916648886
公司邮箱：shxinqi168@163.com
网站：www.shxinqi.com

Shanghai Headquarter Add：Room A207-209 Green Bright Science Park, 2588 Hongmei South Road , Minhang District, Shanghai.
Tel:（86）021-64127588、64128311
LiLy:（86）13916648886
e-mail：shxinqi168@163.com add：www.shxinqi.com

舒星展览
SHUXING EXHIBITION

——全球展厅/展台设计装饰——



公司简介

上海舒星展览公司是一家集设计、制作、搭建及后勤服务于一体的综合性展览服务公司，总部坐落在上海浦东，公司为全球客户提供专业化、规模化、国际化、品牌化的服务，展台设计、企业展厅策划、商业空间设计，各类会议活动的策划及搭建等。公司拥有专业的策划、创作团队与独立完善的施工队伍。

公司于2012年成立公司，注册资金人民币1000万元凭借丰富的会展经验、对市场的敏锐触觉及对客户需要的了解，以崭新的设计理念和丰富的专业经验，为来自国内外的不同行业的诸多著名企业和政府部门提供过专业服务。

为客户打造更加精致、更加高端并具有开拓性的品牌和企业形象是我们不断努力的目标!

核心竞争力 ▶▶ 中国进口博览会指定搭建商

专业	省心	经验	工厂
海归背景的资深设计团队	提供设计、策划、制作等一条龙的管家式服务，真正成为您的品牌伙伴，形象管家	超过十年的项目背景 匠心独运、精工细作	6000 ㎡制作工厂 设计-制作-施工一体化

联系人：艾平/15601913935　段先生/13045606608

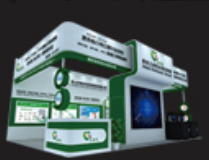
邮箱：1194358034@qq.com　网址：www.shsxexpo.com

地址：上海市浦东新区建韵路500号3号楼328室

亚森展览
YASEN EXHIBITION

"你要的
设计
这里都有"

亚森专业从事展览设计、制作搭建的专业性展览公司。本公司业务遍及全国各地，除拥有一批高素质的员工及各专业部门外，公司在广州、上海、北京、成都等地都设有分支机构或专业制作工厂。并与国内的数百家展览公司、承包商建立起密切的合作伙伴关系,免却客户全国各地寻找供应商及分别对应操作的烦恼；全国范围同一时间、不同地方多套物料的制作搭建，统一的出品和服务；全国统一的管理经营运作模式；多年行业经营管理运作经验。

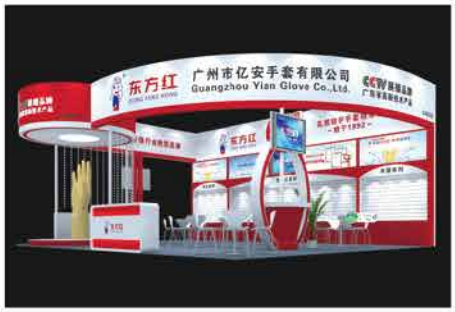


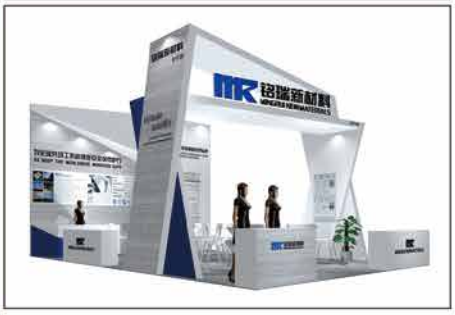
广州亚森装饰工程有限公司 15088055278 (束靖)
电话：020-61830908 邮箱：1217188316@qq.com
广州市天河区荷光路137号三楼E241号

欧诺展览
OUNUO EXHIBITION

选择我们，您安心去逛大深圳吧

广州欧诺展览，拥有一批高素质、专业化的设计人员和施工队伍，有多名高级木工、电工、油漆工、灰工、结构工程师等。在国内：广州、北京、上海、深圳、长沙、成都、重庆、武汉、南昌等地均设有制作工厂，占地面积累积达30000多平方米。强化专业水准，提高工程质量，得到您的认可是我们一直追求的目标。





联系人：张华云　　手机：18022322608(微信同步)
座　机：020-32094938
邮　箱：276090143@qq.com
公　司：广州欧诺展览设计有限公司
地　址：广州天河区围兴路冠星商务中心518室

扫码咨询优惠多多